



SUPERINTENDENCIA DEL MEDIO AMBIENTE
I. TEMUCO
15 DIC 2015 B-10
OFICINA DE PARTES
RECIBIDO

SUPERINTENDENCIA
DEL MEDIO AMBIENTE
16 DIC 2015
OFICINA DE PARTES
RECIBIDO

Santiago, 10 de diciembre 2015

Estimado Señor

Bastián Pastén Delich

Fiscal Instructor de la División de Sanción y Cumplimiento

Superintendencia del Medio Ambiente

En consideración a la Resolución Ex. N° 1 / ROL F-42 – 2015, recibida por parte de la Superintendencia del Medio Ambiente, adjunto Programa de Cumplimiento, basado en la Guía para asistir al regulado en la presentación de Programa de Cumplimiento.

Esperando tener una buena acogida,

Sin otro particular, le saluda atentamente



Walter Palamara Pandolfi



CÉDULA DE IDENTIDAD  **REPÚBLICA DE CHILE** 
SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN

APELLIDOS
**PALAMARA
PANDOLFI**

NOMBRES
WALTER JOHN

NACIONALIDAD **CHILENA** **SEXO** **M**

FECHA DE NACIMIENTO **20 JUN 1970** **FECHA DE EMISIÓN** **17 JUN 2014** **FECHA DE VENCIMIENTO** **20 JUN 2020**

FORMA DE TITULAR



Nació en: RECOLETA
Profesión: INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL

PALAMARA<PANDOLFI<<WALTER<JOHN



QUIMETAL®
CENTRAMOS EN COMERCIO, COTECOMERCIO Y COMERCIALIZACIÓN

Programa de Cumplimiento

Objetivo General del Programa de cumplimiento: Cumplir satisfactoriamente con la norma de emisión D.S N° 90/2000

Objetivo específico N°1 del programa de cumplimiento: Informar monitoreos realizados de acuerdo a lo establecido por el D.S N° 90/2000

Hechos, actos u omisiones que se estiman constitutivos de infracción: No se informó el cumplimiento del D.S N° 90/2000 en los meses de Julio y Octubre del año 2013, y Enero, Febrero y Junio del año 2014.

Normas, medidas, condiciones u otras disposiciones específicas infringidas: D.S N° 90/2000





QUIMETAL®
CENTRADOS EN COMPROMISO, CUIDANDO LA CONFIANZA

Efectos negativos por remediar:

Resultado esperado	Acción	Plazos de ejecución	Metas	Indicadores	Medios de Verificación		Supuestos	Costo \$
					Reporte periódico	Reporte final		
Informar mensualmente el cumplimiento del D.S N° 90/2000	Se cursará Orden de compra anual con laboratorio externo autorizado, para que realice mensualmente el muestreo de cumplimiento del D.S N° 90/2000	31/12/2015	Cumplir con los períodos de ingreso de información al sistema.	Orden de compra cursada	Orden de compra cursada	Laboratorio sin factibilidad de fecha para muestreo. Lo que será controlado con calendario de fechas a principio de año.	8.280.000 pesos	





QUIMETAL®

CONTINAMOS EN CAMPAÑA, CERCANDO SU CONFIANZA

Informar mensualmente el cumplimiento del D.S N° 90/2000	Se establecerá que el Asistente administrativo, será el segundo responsable de cursar la declaración de cumplimiento del D.S N° 90/2000, en caso de que el jefe de administración y logística se encuentre ausente.	31/12/2015	Asegurar la entrega de información del cumplimiento del D.S N° 90/2000	Incorporación en descripción de cargo	Incorporación en descripción de cargo	Incorporación en descripción de cargo		
----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--	--



ORDEN DE COMPRA

Nº 127184

Quimetal Industrial S.A.
 Fabrica y Distribución de Productos Químicos
 R.U.T.: 87.001.500-3

Bienes

Casa Matriz: Los Yacimientos 1301 Código postal 926-0062 Fono (56-2) 3817000 Fax (56-2) 3817191 Maipú, Santiago, Chile
 Sucursal Mininco Mininco s/n Fono(56-45) 813038 Collipulli, IX Región, Chile
 Sucursal San Fernando Logitudinal Sur Km. 135 fono (56-72) 717104 - 717357 Fax (56-72) 717105 San Fernando, VI región, Chile.

Señores	Biodiversa S.A.	Fecha	01/12/2015
Dirección	Diagonal Pedro Aguirre Cerda 1129, piso 5	RUT	0076047175-5
Comuna	Concepción	Fono	+56 041 226 3803 Fax +56 041 226 1727
Ciudad	Concepción	Pais	CL Chile
Forma de Pago	OC -30 D. FCH.FACT. & REC.	Contacto	Pago Proveedores
Moneda	PCH	Valor Moneda:	711.200000
Puesto en	Mininco S/N, Collipulli, Los Angeles, Chile	Fecha.Sol.	01/12/2015

#	Artículo	Descripción	U.M.	Cantidad	Bod.	Precio	Total
1	ARINV003	Análisis de laboratorio mes enero 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
2	ARINV003	Análisis de laboratorio mes febrero 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
3	ARINV003	Análisis de laboratorio mes marzo 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
4	ARINV003	Análisis de laboratorio mes abril 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
5	ARINV003	Análisis de laboratorio mes mayo 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
6	ARINV003	Análisis de laboratorio mes junio 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
7	ARINV003	Análisis de laboratorio mes julio 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
8	ARINV003	Análisis de laboratorio mes agosto 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
9	ARINV003	Análisis de laboratorio mes septiembre 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
10	ARINV003	Análisis de laboratorio mes octubre 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
11	ARINV003	Análisis de laboratorio mes noviembre 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016
12	ARINV003	Análisis de laboratorio mes diciembre 2016		1	MI1	PCH 690.000	PCH 690.000
	Cta Contable	7007525-03-00-00-00Ensayos Lab Mininco	IMP	IVA	MIN-Mat	Fecha de Entrega	30/12/2016

Subtotal Neto PCH 8,280,000

Servicio de análisis de laboratorio Biodiversa Planta Mininco año 2016

- a) Sr. Proveedor el pago de la factura se hará contra entrega del cuadruplicado cobro ejecutivo cedible de la factura y acompañado de todas las copias de las guías que correspondan denominadas cuadruplicado cobro ejecutivo cedible con factura.
- b) En las Guías de Despacho y Facturas se debe indicar el Nº de Orden de Compra.
- c) Las facturas de servicios requerirán además el Nº de recepción del trabajo por la empresa, se recepcionará los días Lunes de 10:00 a 12:00 hrs. Por correo o depósito en buzón de portería.
- d) Por acuerdo de las partes, el plazo para reclamar es de 30 días para reclamar es de 30 días, para los efectos el Nº2 del Art. 3 de la Ley 19.983.

Nombre de Usuario: Cesar Enrique Albarran

ADQUISICIONES

Solicitante: calbarra Requerido por: Braulio Gonzalez

VºBº ADMINISTRACION

HORARIO DE RECEPCION PROVEEDORES BODEGA LONQUEN:

Lunes a Jueves (Hábiles) 08:30 a 12:00 horas - 14:00 a 15:00 horas y Viernes (Hábiles) 08:30 a 12:00 horas



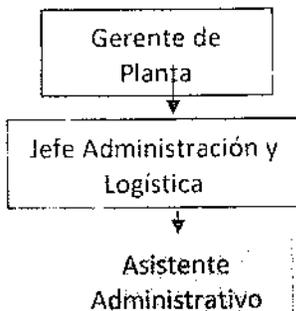
QUIMETAL

PERFIL Y DESCRIPCIÓN DE CARGOS POR COMPETENCIAS

I. NOMBRE DEL CARGO

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

II. POSICIÓN DEL CARGO EN LA ORGANIZACIÓN



III. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

Apoyar todas las actividades de la gestión administrativa de la planta Mininco.

IV. RESPONSABILIDADES DEL CARGO

- Chequear diariamente el despacho de pedidos de clientes y canalizarlo a las áreas de producción y control de calidad.
- Ingresar las guías de despacho a planilla de ventas y al sistema de gestión SAP.
- Gestionar las compras de repuestos, insumos y artículos del área administrativa de la planta.
- Tramitar documentos varios con casa matriz.
- Mantener las justificaciones del sistema control de asistencia.
- Recibir y mantener la documentación del personal de la planta.
- Gestionar la información para el pago de remuneración a los trabajadores de la planta.
- Coordinar los pedidos de Materias Primas e ingresarlas a sistema de gestión SAP.
- Controlar las entregas y stock de Elementos de Protección Personal (EPP)
- Controlar la entrega de Materias Primas, insumos y EPP a Producción.
- Apoyar el proceso de selección, reclutamiento y contratación del personal de la planta.
- Mantener actualizadas las planillas de Producción de cada línea productiva de la planta.
- Enviar planillas de producción al Jefe Administrativo y Logística para calcular el bono de producción.
- Realizar trámites administrativos de la planta (renovación de patente, inspección del trabajo, COMPIN, ISAPRE)
- Apoyar actividades de bienestar del personal al interior de la planta.
- Realizar las rendiciones y remisiones de gastos de la planta.
- Administrar la red con el soporte de los computadores.
- Coordinar despacho a clientes, con empresa de transportes de productos terminados.
- Conocer todos los procedimientos asociados a la planta en relación a materias de calidad, seguridad y salud ocupacional y medioambiental.
- Apoyo (back-up) en el ingreso de datos y envío de información de Riles a la autoridad que corresponda (SISS, SMA, etc).

