

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

### 1. ANTECEDENTES

Fecha de Inspección:	22/06/2017	Hora de inicio:	14:15	Hora de término:	15:50
Nombre de la Unidad Fiscalizable: <b>MADERAS PROSPERIDAD - FABRICACIONES</b>					
Ubicación de la Unidad Fiscalizable:	Comuna:		Región:		
<b>LONGBITUDINAL SUR KM 280</b>	<b>TALCA</b>		<b>DEL MAULE</b>		
Titular(es) de la Unidad Fiscalizable:	Domicilio Titular (para notificación por correo certificado): <b>INDUSTRIA MADERERA PROSPERIDAD LTDA LONGBITUDINAL SUR KM 250</b>				
RUT o RUN: 85.141.100-3	Teléfono: 712340680	Correo electrónico:	jbustos@prosperidad.cl		
Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: <b>GENETDINE QUESADA</b>					
Correo electrónico: <b>gquesada@prosperidad.cl</b>					

### 2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

Programada	Instrumento(s) de Carácter Ambiental fiscalizado(s):				
	Plan de Descontaminación Atmosférica para las comunas de Talca y Maule (D.S. N° 49 del 28 de octubre de 2015)				

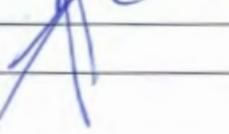
### 3. ASPECTOS RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE LA FISCALIZACIÓN

Existió oposición al ingreso:	Se solicitó auxilio de la fuerza pública:	Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones)
SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

### 4. OBSERVACIONES (actividades pendientes, documentos solicitados y/o entregados, imprevistos, otras observaciones)

Se levanta registro fotográfico (SI/NO):	<b>SI</b> <b>REGISTRO S. SAMD : SS MAU-03-FT</b>
<b>SE HACE ENTREGA DE REGISTRO DE CALDERA</b>	

### 5. FISCALIZADORES (Comenzando el listado con el encargado de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre (Nombre, Apellidos)	Organismo (s)	Firma
<b>PATRICIO BUSTOS Z.</b>	<b>SMA</b>	
<b>EDUARDO PEÑA M.</b>	<b>SMA</b>	

## 6. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se constata existencia de caldera(s) en operación en instalación.

(SI/NO) **SÍ** y N° Calderas : **1**

2. La información asociada a cada caldera se ha consolidado en la ficha denominada "INFORMACION CALDERAS, D.S. N°49/2015 MMA". (SI/NO) **SÍ**

3. El titular entrega documento que acredita el Registro de Caldera en la Seremi de Salud, para las calderas en operación de la instalación.

(SI/NO) **SÍ**

4. De ser negativa la respuesta anterior se otorga un plazo de **5** días hábiles, para hacer llegar los documentos del Registro de cada una de las Calderas, a la oficina de la SMA ubicada en **1 Norte 801, Piso 11, comuna de Talca**

5. El titular entrega última declaración de emisiones de las calderas realizada a través del Sistema VU del Ministerio del Medio Ambiente en el marco del D.S N°138/2005 MINSAL **NO ES REQUERIDO**

(SI/NO) **NO**

6. De ser negativa la respuesta se otorga un plazo de **5** días hábiles para hacer llegar las declaraciones de cada una de las Calderas, a la oficina de la SMA ubicada en **1 Norte 801, Piso 11, comuna de Talca**

SE CONSTATÓ LA EXISTENCIA DE CALDERA DE FLUIDO TÉRMICO EN UNA UNIDAD CHIPS DE MADERA COMO CONDUCTO QUENTO CON VIGILANCIA SEREMI DE SALUD MARÍA SÁGUA SÉGUN D.R.D N°0343/2015 ; CÓDIGO SSUAU-03-FT

## 7. RECEPCIÓN DEL ACTA

7.1 El Encargado o Responsable de la unidad fiscalizable receptionó copia del Acta: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)
Firma Encargado(a) Unidad Fiscalizable:	