

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

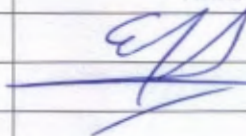
(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES			
1.1 Fecha de Inspección: 02-08-2017		1.2 Hora de inicio: 15:10	
		1.3 Hora de término: 15:40	
1.4 Identificación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: HELADOS GIGI			
1.5 Ubicación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Long Sur Km 259		Comuna: Talca	Región: DEL MAULE
Coordenada Norte (WGS84): 6.073.275		Coordenada Este (WGS84): 259.797	Huso: 19S X 18S
1.6 Titular de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Industrial y Comercial Trento S.p.A.		Domicilio Titular (para notificación por correo certificado): Long Sur Km 259, Talca	
RUT o RUN: 76.082.459-3	Teléfono: 712241850	Correo electrónico: clara-chavez123@yahoo.es	
1.7 Encargado o responsable de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada durante la Inspección: Mancela Chavez			
RUT o RUN: M.284-037-0	Teléfono: 975499877	Correo electrónico: clara-chavez123@yahoo.es	

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 ☒ Programada	2.2 ☐ No programada	Denuncia: _____	Oficio: _____	Otro: _____
2.3 Instrumento(s) de Gestión Ambiental fiscalizado(s):	Norma de Emisión		Plan de Prevención y/o Descontaminación Ambiental	
	D.S. N° ____ / ____	D.S. N° ____ / ____	D.S. N° 49 / 2015	D.S. N° ____ / ____
	Otros Instrumentos (N° de Resolución / Año / Organismo)			
	N° ____ / ____ / ____	N° ____ / ____ / ____	N° ____ / ____ / ____	N° ____ / ____ / ____
2.4 Otro(s) Instrumento(s):	Tipo ____ N° ____ Año ____ Organismo emisor ____ Tipo ____ N° ____ Año ____ Organismo emisor ____			
2.5 Objeto de la Inspección Ambiental:	PDA Talca-Maule			

3. ASPECTOS RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE LA FISCALIZACIÓN		
3.1 Existió oposición al ingreso: SI ____ NO ☒	3.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI ____ NO ☒	3.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones) SI ☒ NO ____

4. OBSERVACIONES (actividades pendientes, documentos solicitados y/o entregados, imprevistos, otras observaciones)
- Se toma fotografías y procedimientos a la caldera. - Se dio un plazo de 5 días hábiles para enviar copia de manuales a la oficina de Gestión de Salud, en A Norte 801, P.O. 11, Talca.-

5. FISCALIZADORES (Comenzando el listado con el encargado de las actividades de Inspección Ambiental)		
Nombre (Nombre, Apellidos)	Organismo (s)	Firma
EVANDO ÁVILA ACUERO	SMA	

6. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se realizó reunión informativa donde se da a conocer a la Sra. Marcela Chávez, los alcances de la actividad en el marco del PDA Talca-Maipo (Ant. Calera).
- Se constató operación de caldera a vapor que utiliza biomasa.
- Se informó que opera hace aprox. 10 años.
- AÑO FABRICACIÓN = 1984
- Potencia de vapor = 130 LB
- Potencia de tracción = 100 LB.
- Se informó que el encargado de calderas no estaba en la empresa, por lo cual se informó documento recibido en punto 4 y cualquier otro antecedente que se considere relevante.

7. RECEPCIÓN DEL ACTA Y FIRMA ENCARGADO ACTIVIDAD FISCALIZADA

7.1 El Encargado o Responsable de la Actividad, Proyecto o Fuente Fiscalizada acogió copia del Acta:
SI ☒ NO ☐

7.2 En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:

Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____

Constancia en caso de Negación (Detallar las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos):

Firma encargado actividad:

MARCELA CHAVEZ E. 