

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

| 1. ANTECEDENTES | | | | |
|---|--|---|--|--|
| 1.1 Fecha de Inspección: <i>09 de mayo del 2019</i> | 1.2 Hora de inicio: <i>16:20 h</i> | 1.3 Hora de término: <i>16:45 h</i> | | |
| 1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <i>Avenida Pablo Neruda</i> | 1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) <i>Operando</i> | | | |
| 1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <i>Av. P. Neru de N° 01025</i> | Comuna: <i>Temuco</i> | Región: <i>La Araucanía</i> | | |
| 1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: <i>Abraham Gavilán Cebreiro</i> | Domicilio Titular (para efectos de notificación): <i>P. Neruda 01025, Tco.</i> | | | |
| RUT o RUN: <i>6.639.850-1</i> | Teléfono: <i>985836863</i> | Correo electrónico: <i>abrahamgavilan.cebreiro@notmaiti.gmatt.cl</i> | | |
| 1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: <i>Abraham Gavilán C.</i> | Domicilio: <i>P. Neruda 01025, Tco.</i> | | | |
| RUT o RUN: <i>6.639.850-1</i> | Teléfono: <i>985836863</i> | Correo electrónico: <i>_____</i> | | |
| 1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: <i>Abraham Gavilán C.</i> | Domicilio: <i>P. Neruda 01025, Tco.</i> | | | |
| RUT o RUN: <i>6.639.850-1</i> | Teléfono: <i>985836863</i> | Correo electrónico: <i>abraham.gavilan.cebreiro@notmaiti.cl</i> | | |

| 2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN | | | | |
|--|--|-----------------|---------------|-------------|
| 2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada <i>Programa PDA 2019</i> | 2.2 <input type="checkbox"/> No programada | Denuncia: _____ | Oficio: _____ | Otro: _____ |
| | (Detallar motivo brevemente) | | | |

| 3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <i>- Comercio de lino.</i> | | | | |

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

— D. S. N° 8/2015 MMA . Art 4.

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

| | | |
|--|--|---|
| 5.1 Existió oposición al ingreso: SI ____ NO <u>X</u> | 5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI ____ NO <u>X</u> | 5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI <u>X</u> NO ____ (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta) |
|--|--|---|

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X NO ____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización SI X NO ____
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente SI X NO ____
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección SI X NO ____
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable SI X NO ____

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

- ① Se inspeccionó local de comercio de leña, pellet, astillas, carbón y otros materiales del rubro.
- ② Con el higrómetro Delmhorst se procedió a realizar mediciones de la humedad de la leña disponible inmediatamente los siguientes resultados:
- | No Muestra | % Humedad | No M. | % H. |
|------------|-----------|-------|------|
| 1 | 18 | 6 | 18,1 |
| 2 | 19,6 | 7 | 24,5 |
| 3 | 15,8 | 8 | 20,5 |
| 4 | 18 | 9 | 22,4 |
| 5 | 16,2 | 10 | 19 |
- ③ El total de la leña es considerada seca, ya que las mediciones presentan valores inferiores al 25% de humedad.
- ④ Según informó el Sr. Górra (propietario) hay disponible para la venta unas 200 sacos de leña de hualle y eucaliptos, equivalentes a unos 13 m^3 aprox.
- ⑤ El escenario de leña se hace sobre pellet de madera, bajas techos y con ventanas naturales en paredes.
- ⑥ Se tomaron fotografías y georeferenciar el local.

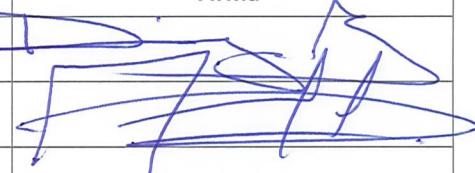
8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

| Nº | Descripción |
|----|-------------|
| | |
| | |
| | |

Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)

Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

| Nombre | Organismo | Firma |
|--------------------|-----------|---|
| Diego Maldonado B. | SMA |  |
| Miguel Montes L. | SMA |  |
| | | |
| | | |

10. OTROS ASISTENTES

| Nombre | Institución / Empresa | Firma |
|---------------|-----------------------|---|
| Abraham Gómez | René P. Neruda. |  |
| | | |
| | | |
| | | |

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

| | |
|---|--|
| 11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro _____ |
| | Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)  |