

**ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL**

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES			
1.1 Fecha de Inspección: <u>19 Julio 2019</u>		1.2 Hora de inicio: <u>10:20</u>	1.3 Hora de término: <u>11:05</u>
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <u>Cía. Minera Teck CDA</u>		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) <u>Operación</u>	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <u>Camino a Chupiquilla S/N</u>		Comuna: <u>Andacollo</u>	Región: <u>Copiapó</u>
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: <u>Cía Minera Teck CDA</u>		Domicilio Titular (para efectos de notificación): <u>Camino a Chupiquilla S/N</u>	
RUT o RUN: <u>FB. 126 110-6</u>	Teléfono: <u>51-330401</u>	Correo electrónico: <u>marcelo.zepeda@teck.com</u>	
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: <u>Francisco Allendes Barros</u>		Domicilio: <u>Camino a Chupiquilla S/N</u>	
RUT o RUN: <u>10.160158-F</u>	Teléfono: <u>51-330401</u>	Correo electrónico: <u>Ximena.retamal@teck.com</u>	
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: <u>Marcelo Zepeda Cortés</u>		Domicilio: <u>Camino a Chupiquilla S/N</u>	
RUT o RUN: <u>9285375-6</u>	Teléfono: <u>51 330401</u>	Correo electrónico: <u>marcelo.zepeda@tece.com</u>	

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: <input type="checkbox"/>	Oficio: <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>
	(Detallar motivo brevemente)			

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL
<u>Emissiones atmosféricas.</u>

**4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS**

PDA DS N° 59/2014



**5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL**

<p><b>5.1 Existió oposición al ingreso:</b></p> <p>SI ___ NO <u>X</u></p>	<p><b>5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública:</b></p> <p>SI ___ NO <u>X</u></p>	<p><b>5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI <u>X</u> NO ___</b> (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta)</p>
---	---	---

**5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X NO \_\_\_** (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización SI X NO \_\_\_
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente SI X NO \_\_\_
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección SI X NO \_\_\_
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable SI X NO \_\_\_

**6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL**

Reunión informativa se realiza al momento de entregar el Acta.



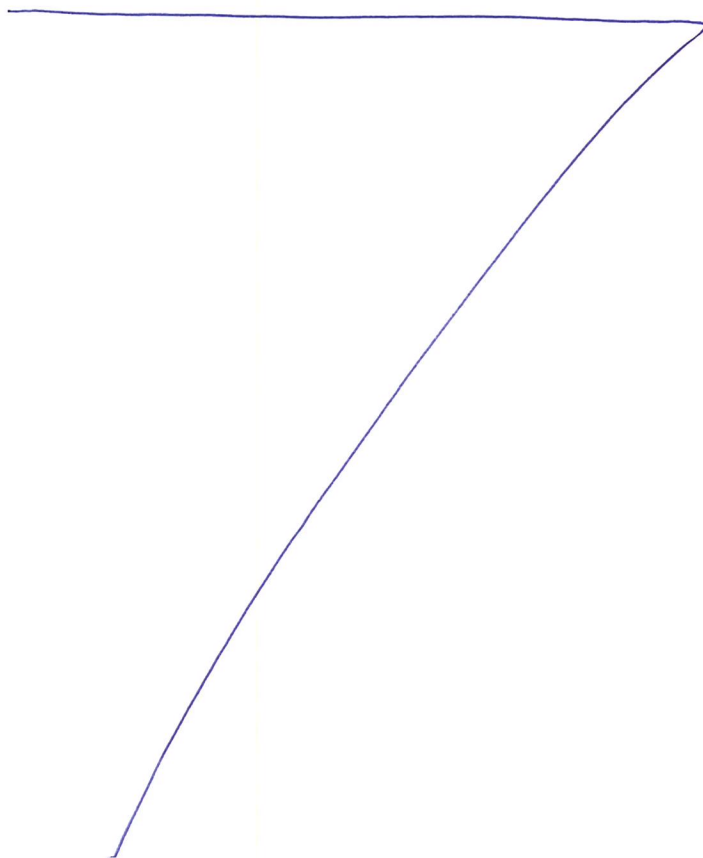
7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realiza recorrido por calles de Andacollo, Sector Casoto, para verificar el estado de las Calles.

Se recorrieron las Calles Simón Bolívar, José de San Martín, Diego de Almagro, José Joaquín Prieto, José Tomás Ovalle y Mackenna

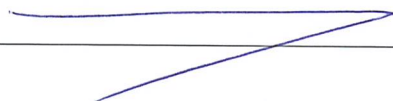
Se constató que todas las Calles señaladas se encontraban sin material particulado sedimentado y sin material particulado en suspensión

En las Calles José Tomás Ovalle y Diego de Almagro, fue posible visualizar Camión Barredor de Dismat efectuando el Barido de Calles.





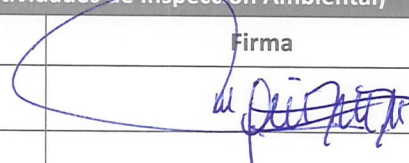
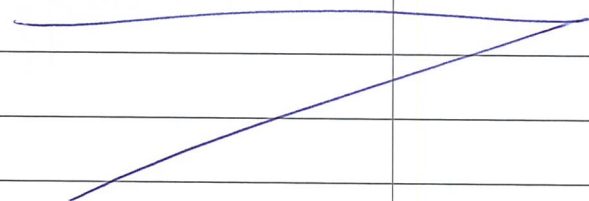
### 8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

Nº	Descripción
	No Hay
	

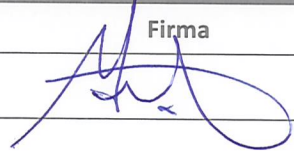
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)

Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

### 9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Pia Valenzuela Marin	SMA	
		

### 10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución / Empresa	Firma
MARCELO ZEPEDA CORTES	TEUC CDA	

### 11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<p>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:</p> <p>(Marque con x según corresponda)</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</p> <p>Otro _____</p> <p>Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)</p>
---	--