

191
27.08.18

ACTA DE INSPECCIÓN AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES

1.1 Fecha de Inspección: <i>27.08.2018</i>	1.2 Hora de inicio: <i>18:40</i>	1.3 Hora de término: <i>18:56</i>
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <i>Panadería Pequeña</i>	1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Se encuentra <i>sin operación</i>	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <i>Guillermo Matte N° 1E24</i>	Comuna: TOCOPILLA	Región: ANTOFAGASTA
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: <i>Cristina Moura Sepulveda Mirella</i>	Domicilio Titular (para efectos de notificación): <i>Cristina Moura Sepulveda Mirella</i>	
RUT o RUN: <i>10.369.993-2</i>	Teléfono: <i>—</i>	Correo electrónico: <i>—</i>
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: <i>Cristina Moura Sepulveda Mirella</i>	Domicilio: <i>Guillermo Matte N° 1E48, Tocopilla</i>	
RUT o RUN: <i>10.369.993-2</i>	Teléfono: <i>—</i>	Correo Electrónico: <i>—</i>
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: <i>Hérida Sánchez Chong</i>	Domicilio: <i>Guillermo Matte N° 1E48, Tocopilla</i>	
RUT o RUN: <i>12.800.644-3</i>	Teléfono: <i>961/07303 2814421(55)</i>	Correo electrónico: <i>hpsánchezch@hotmail.com</i>

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: _____	Oficio: _____	Otro: _____
	(Detallar motivo brevemente)			

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Se fiscaliza en cumplimiento al programa de fiscalización 2018, encomendado por Superintendencia del Medio Ambiente, en el marco del cumplimiento del DS N° 70/2010, del Plan de Descontaminación de Tocopilla.

Especificamente lo establecido en: *Art. 17*

28/08/2018

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

Aspectos relevantes del Plan de Descontaminación del cumplimiento del DS N° 70/2010, del Plan de Descontaminación de Tocopilla. Específicamente lo establecido en Artículos: Nº 17

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

3.1 Existió oposición al ingreso:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	3.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	3.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones)
-----------------------------------	--	---	--	--

5.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- | | |
|--|---|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Durante la visita inspectiva se realiza una reunión inicial en la que se informa sobre los procedimientos a seguir, es decir, recopilación de antecedentes que den cuenta del cumplimiento de los compromisos establecidos en el D.S. N° 70/2010, los cuales deberán ser en formato digital.

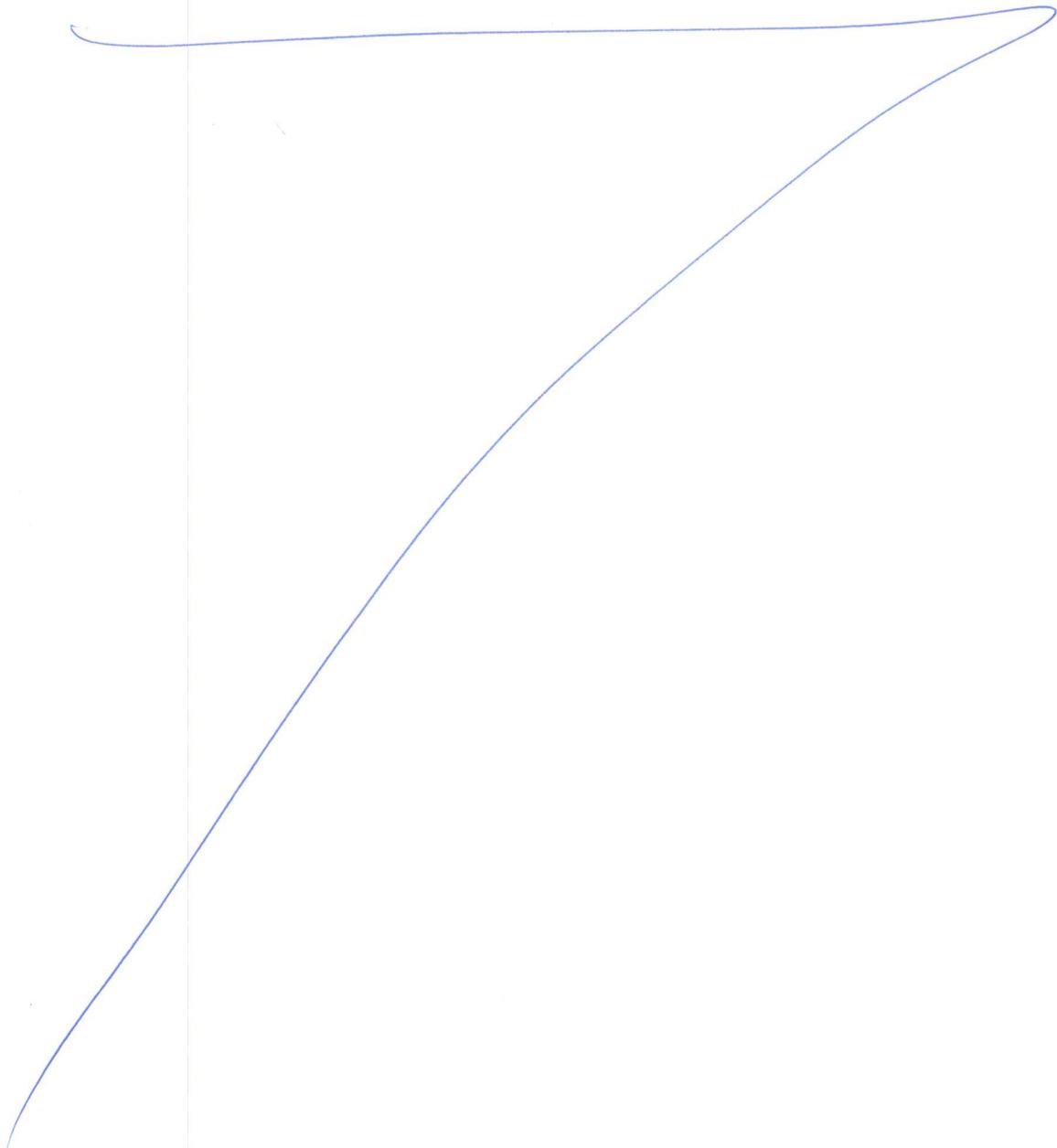
La fiscalización estará orientada al cumplimiento al: Art 17.

Se toma fotografía de las áreas visitadas.

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1: Los propietarios se encuentran cero los, sin acceso al área de producción por cuenta el local no opera como Ponderario sino como Rotisería.
- 2: Pese o no operar como ponderario se mantiene su nombre.
- 3- El actual arrendatario solo opera como Rotisería, en la cual se vende Pan, adquirido de Ponderario Sra. Agustina. (se adjunta Guido de Despacho. N° 0827339)

Se falso registro fotopositivo.



27/08/2018

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

Nº	Descripción
-	NO HAY
-	—
-	—

Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)

Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
MARCELA SELEME HERRERA	SEREMI DE SALUD ANTOFAGASTA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Heidi Sanchez Chang	Asociación	

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable receptionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	En caso de que el Acta no haya sido receptionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado <input type="checkbox"/> Negación de Recepción <input type="checkbox"/> Otro <input checked="" type="checkbox"/> Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)
---	---