



ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE CALIDAD, NORMAS DE EMISIÓN Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: 2-05-2019	1.2 Hora de inicio: 11:15	1.3 Hora de término: 11:30
1.4 Identificación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Supermercados San Nicolás		1.5 Ubicación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Pisagua 21, Chimbarongo
1.6 Titular de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Soc. de Inv. Morales y Romero Ltda		1.7 Domicilio: San Vicente de Tagua Tagua
1.8 RUT o RUN: 76.225.518-9	1.9 Teléfono: -	1.10 Correo electrónico: amedina.super@gmail.com
1.11 Encargado o responsable de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada durante la Inspección: Luis Caro Sandoval		1.12 Domicilio de notificación por correo: Pisagua 21, Chimbarongo
1.13 RUT o RUN: 17.471.565-3	1.14 Teléfono: 722 782445	1.15 Correo electrónico: a.medina.super@gmail.com

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada Motivo: Denuncia: ___ Oficio: ___ Otro: ___
2.3 Instrumento de Carácter Ambiental que regula el proyecto, actividad o fuente fiscalizada:	D.S 15 Plan de Descontaminación Valle Central
2.4 Objeto de la Inspección Ambiental:	Art. 25 Paraderías

3. ASPECTOS RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE LA FISCALIZACIÓN		
3.1 Existió oposición al ingreso: SI ___ NO <input checked="" type="checkbox"/>	3.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI ___ NO <input checked="" type="checkbox"/>	3.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones) SI <input checked="" type="checkbox"/> NO ___
3.4 Imprevistos: -		
3.5 Actividades Pendientes: -		

4. OBSERVACIONES

5. FISCALIZADORES (Comenzando el listado por el encargado de las actividades de Inspección Ambiental)		
Nombre (Nombre, Apellidos)	Organismo (s)	Firma
Susana Saichev V.	SMA	
Karine Olivares R.	SMA	
-	-	-

6. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizó reunión de inicio a las 11:15 hrs en presencia de Sr. Luis Coro Sandorel, jefe de Sala de Supermercados.

- Al momento de la inspección la panadería del supermercado se encontraba operando, cuenta con 2 horas de piso, de acuerdo a lo indicado por el Sr. Luis Coro, ^{solo} 1 hombre ~~se~~ se encuentra funcionando, el otro se retiró.
- ~~ambos~~ ^{ambos} hombres funcionan a Petrolis.
- El Estanque de Petrolis de almacenamiento se constató, fue este empleado, en altura.
- El encargado indicó que no han realizado la medición anual discreta de las emisiones atmosféricas.

7. RECEPCIÓN DEL ACTA Y FIRMA ENCARGADO ACTIVIDAD FISCALIZADA

6.1 El Encargado o Responsable de la Actividad, Proyecto o Fuente Fiscalizada acogió copia del Acta:

SI NO

6.2 En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:

Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____

Constancia en caso de Negación (Detallar las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos):

Firma encargado actividad:

Luis Coro S.