

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL
(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES			
1.1 Fecha de Inspección: 8-08-2019		1.2 Hora de inicio: 12:30	1.3 Hora de término: 12:48
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Lider Express Machali		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) Operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Av. San Juan 2184.		Comuna: Machali	Región: O'Higgins
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: Administradora de Supermercados Express Hda.		Domicilio Titular (para efectos de notificación): Av. Eduardo Frei Montalva 8301, Quilicura.	
RUT o RUN: 76.134.946-5	Teléfono: -	Correo electrónico: -	
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Bernardo Jara		Domicilio: Av. Eduardo Frei Montalva 8301, Quilicura.	
RUT o RUN: 13.717.930-K	Teléfono: 972179927	Correo electrónico: Bernardo.jara@walmart.com	
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: Bernardo Jara		Domicilio: Av. San Juan 2184, Machali.	
RUT o RUN: 13.717.930-K	Teléfono: 972179927	Correo electrónico: Bernardo.jara@walmart.com	

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <u>1</u> Programada	2.2 <u> </u> No programada	Denuncia: <u> </u>	Oficio: <u> </u>	Otro: <u> </u>
	(Detallar motivo brevemente)			

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL
Art. 25 Panaderías.



4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

D.S. 15/13 Plan de Descontaminación Ambiental Valke Central

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición
al ingreso:

SI NO

5.2 Se solicitó auxilio de
la fuerza pública:

SI NO

5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI NO
(En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en
el numeral 6 de la presente acta)

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que
motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado
en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI NO

SI NO

SI NO

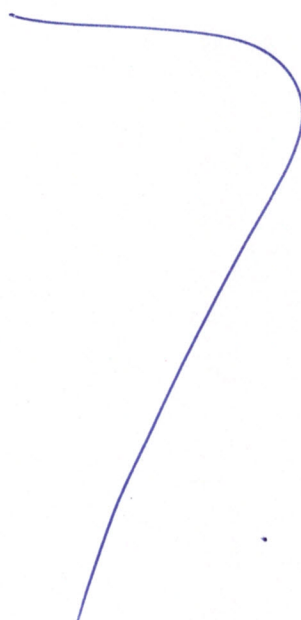
SI NO

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Al momento de la inspección ~~se~~ ^{le} este panadero del Supermercado se encontraba en funcionamiento.

- Se constató 2 hornos en funcionamiento, los cuales usan Gas licuado como combustible, se constató conexiones y valvulas de Gas.



8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

Nº	Descripción

Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Susane Sánchez	SMA	
Karine Olivares	SMA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución / Empresa	Firma
Peu de Joo Montoy	Express Machali	

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<div>11 .1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:</div> <div>(Marque con x según corresponda)</div> <div>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></div>	<div>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</div> <div>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</div> <div>Otro _____</div> <div>Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)</div>
--	--