

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: <u>27-08-2019</u>	1.2 Hora de inicio: <u>11:40</u>	1.3 Hora de término: <u>12:47</u>
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <u>Semillas Tuniche</u>	1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) <u>Operación (fuera temporada de secado)</u>	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <u>Camino Real 4320</u>	Comuna: <u>Graneros</u>	Región: <u>O'Higgins</u>
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: <u>Semillas Tuniche Ltda</u>	Domicilio Titular (para efectos de notificación): <u>Fundo Santa Rosa Tuniche s/n, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>77.204.240-6</u>	Teléfono: <u>(72)2473411</u>	Correo electrónico: <u>fparrao@tuniche.cl</u>
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: <u>Jenairo Silra Palacios</u>	Domicilio: <u>Camino Real 4320, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>9.569.142-2</u>	Teléfono: <u>(56)998715093</u>	Correo electrónico: <u>gisilra@tuniche.cl</u>
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: <u>Evelyn López D.</u>	Domicilio: <u>Camino Real 4320, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>16.491.078-4</u>	Teléfono: <u>99 38 55620</u>	Correo electrónico: <u>ELopez@tuniche.cl</u>

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: <input type="checkbox"/>	Oficio: <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>
	(Detallar motivo brevemente)			

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL
<u>Art. 21 y 22 Secadores que procesan granos y semillas</u>

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

D.S 15/2013 Plan Descontaminación Ambiental  
Valle Leuthal

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición  
al ingreso:

SI  NO

5.2 Se solicitó auxilio de  
la fuerza pública:

SI  NO

5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI  NO   
(En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en  
el numeral 6 de la presente acta)

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI  NO  (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que  
motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI  NO   
SI  NO   
SI  NO   
SI  NO

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

**7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS**

Al momento de la inspección Ambiental la planta de secado denominada "Sur", no se encuentra operando, su funcionamiento es entre los meses de febrero - Mayo

- La planta cuenta con 17 <sup>Horas</sup> secadores, todos funcionan a gas licuado.

- Respecto al funcionamiento y configuración de la planta se pudo constatar que:

↳ Zona de descarga y recepción se encuentra confinada

↳ Contes transportadores de ingreso e Golpes de secado, se encuentran encapuchados y confinados.

↳ Horas de secado (17) se encuentran dentro de Golpón techado y confinado

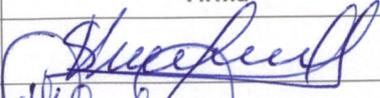
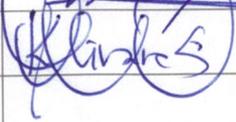
↳ Los 17 horas de secado de semillas funcionan a gas licuado.

?

**8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR**

Nº	Descripción
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

**9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)**

Nombre	Organismo	Firma
Susane Sánchez	SMA	
Karine Olivares	SMA	

**10. OTROS ASISTENTES**

Nombre	Institución / Empresa	Firma
Evelyn López	Semillas Truiche	

**11. RECEPCIÓN DEL ACTA**

<p>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:</p> <p>(Marque con x según corresponda)</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</p> <p>Otro _____</p> <p>Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)</p>
---	--