

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: <u>27-08-2019</u>	1.2 Hora de inicio: <u>11:40</u>	1.3 Hora de término: <u>12:47</u>
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <u>Semillas Tuniche</u>	1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) <u>Operación (fuera temporada de secado)</u>	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <u>Camino Real 4320</u>	Comuna: <u>Graneros</u>	Región: <u>O'Higgins</u>
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: <u>Semillas Tuniche Ltda</u>	Domicilio Titular (para efectos de notificación): <u>Fundo Santa Rosa Tuniche s/n, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>77.204.240-6</u>	Teléfono: <u>(72)2473411</u>	Correo electrónico: <u>7parrao@tuniche.cl</u>
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: <u>Jenairo Silra Palacios</u>	Domicilio: <u>Camino Real 4320, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>9.569.142-2</u>	Teléfono: <u>(56)998715093</u>	Correo electrónico: <u>Gsilra@tuniche.cl</u>
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: <u>Evelyn López D.</u>	Domicilio: <u>Camino Real 4320, Graneros</u>	
RUT o RUN: <u>16.491.078-4</u>	Teléfono: <u>99 38 55620</u>	Correo electrónico: <u>ELopez@tuniche.cl</u>

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: <input type="checkbox"/>	Oficio: <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>
	(Detallar motivo brevemente)			

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL
<u>Art. 21 y 22 Secadores que procesan granos y semillas</u>

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

D.S 15/2013 Plan Descontaminación Ambiental
Valle Leuthal

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición
al ingreso:

SI NO

5.2 Se solicitó auxilio de
la fuerza pública:

SI NO

5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI NO
(En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en
el numeral 6 de la presente acta)

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que
motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI NO
SI NO
SI NO
SI NO

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

**7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS**

Al momento de la inspección Ambiental la planta de secado denominada "Sur", no se encuentra operando, su funcionamiento es entre los meses de febrero - Mayo

- La planta cuenta con 17 ^{Horas} secadores, todos funcionan a gas licuado.

- Respecto al funcionamiento y configuración de la planta se pudo constatar que:

↳ Zona de descarga y recepción se encuentra confinada

↳ Contes transportadores de ingreso e Golpes de secado, se encuentran encapuchados y confinados.

↳ Horas de secado (17) se encuentran dentro de Golpón techado y confinado

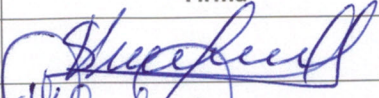
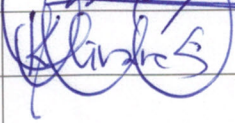
↳ Los 17 horas de secado de semillas funcionan a gas licuado.

7.

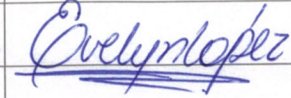
8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

Nº	Descripción
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Susane Sánchez	SMA	
Karine Olivares	SMA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución / Empresa	Firma
Evelyn López	Semillas Truiche	

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<p>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda)</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</p> <p>Otro _____</p> <p>Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)</p>
---	--