

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

1. ANTECEDENTES

1.1 Fecha de Inspección: 14-07-2020		1.2 Hora de inicio: 16:25	1.3 Hora de término: 16:34
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: COVEPA Coyhaique		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: En Operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Baquedano N° 2105		Comuna: Coyhaique	Región: Aysén
1.7 Titular de la Unidad Fiscalizable: Covepa Spa		Domicilio: Baquedano N° 2105	
RUT o RUN: 88.909.800-7	Teléfono: 67-2217595	Correo electrónico: franklin.lira@covepa.org	
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Marcos Martinez		Domicilio: Baquedano N° 2105	
RUN: Sin antecedente	Teléfono: 67-2217595	Correo electrónico: franklin.lira@covepa.org	
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Franklin Lira		Domicilio: Baquedano N° 2105	
RUN: 26.536.212-5	Teléfono: 67-2217595	Correo electrónico: franklin.lira@covepa.org	
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental:			SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)

2.1 Programada: <input checked="" type="checkbox"/>	2.2 No programada: <input type="checkbox"/> Motivo: Denuncia <input type="checkbox"/> Oficio <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>
--	--

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Verificar la restricción al uso de leña para calefacción en locales comerciales, dependencias de servicios públicos y municipales contenida en el D.S. N°7/2019 Art. 43° Medidas Permanentes, literal A), que indica:

“ Artículo 43. Se establecerán las siguientes medidas de prevención y mitigación a cumplirse durante el periodo de gestión de episodios críticos para MP10 y MP2,5.

Medidas permanentes:

- A. **Se prohíbe en forma permanente la utilización de calefactores a leña en establecimientos comerciales y en dependencias de organismos de la Administración del Estado y municipales. Se entiende por establecimiento comercial aquel establecido con patente comercial.”**

La mencionada restricción está vigente desde el 01 de abril y hasta el 30 de septiembre de cada año.

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

Decreto Supremo N° 7/2019, publicado en el Diario Oficial con fecha 17 de julio de 2019 y que aprueba el Plan De Descontaminación Atmosférica para La Ciudad De Coyhaique y su Zona Circundante,

5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO

5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:

SI _____ NO x _____

5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):

SI _____ NO x _____

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI x _____ NO _____

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- | | |
|--|----------------------------|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <u>x</u> _____ NO _____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <u>x</u> _____ NO _____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <u>x</u> _____ NO _____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <u>x</u> _____ NO _____ |

6.2 Actividades de Inspección realizadas

Inspección Ocular: <u>x</u> _____	Captura Fotográfica: <u>x</u> _____	Toma de Muestras: _____	Registro Coordenadas: _____
Mediciones: _____	Representación Gráfica: _____	Encuestas o Entrevistas: _____	Otras (especificar): _____

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI x _____ NO _____

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI x _____ NO _____

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

En consideración a la condición de excepción en que se encuentra el país por la emergencia sanitaria por COVID-19 la Superintendencia del Medio Ambiente no entregará acta in situ. El acta de fiscalización será enviada al día hábil siguiente, a la casilla electrónica que indique el encargado del local durante la inspección.

8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS



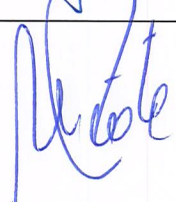
Se toma contacto con el encargado del local comercial a quien se le informa el objeto de fiscalización y demás aspectos de acuerdo al protocolo descrito en la Res. Ex. N° 1184/2015 de la Superintendencia del Medio Ambiente.

Se procede a inspeccionar las instalaciones de la empresa constatando:

- a) En el local **no existe calefactor unitario a leña**. Como sistema de calefacción se utiliza un calefactor a pellets en oficina administrativa.

Se levanta registro fotográfico.

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Claudio Coñecar Abarzúa	SMA	
Nicolás Poblete Anderson	SMA	
Nicole Cerón Nuñez	SMA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Franklin Lira	COVEPA Spa	

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro <input checked="" type="checkbox"/> Observaciones: En consideración a la situación de emergencia sanitaria vigente el Acta de Inspección se enviará al mail indicado por el encargado y descrito en el numeral 1, ANTECEDENTES, de esta acta.
---	---