

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

<b>1. ANTECEDENTES</b>				
<b>1.1 Fecha de Inspección:</b> 20-07-2020	<b>1.2 Hora de inicio:</b> 12:30		<b>1.3 Hora de término:</b> 12:40	
<b>1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable (UF):</b> COMERCIAL E INVERSIONES LA MARINERA SpA		<b>1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable</b> Detenida por cuarentena		
<b>1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable:</b> Coronel Alvarado N° 2355, Independencia.		<b>Comuna:</b> Independencia	<b>Región:</b> Metropolitana	
<b>1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable:</b> COMERCIAL E INVERSIONES LA MARINERA SpA		<b>Domicilio Titular</b> (para efectos de notificación): Coronel Alvarado N° 2355, Independencia.		
<b>RUT o RUN:</b> 76.239.952-0	<b>Teléfono:</b> 224808334	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:garevalo@cueroydiseño.cl">garevalo@cueroydiseño.cl</a>		
<b>1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable:</b> -		<b>Domicilio:</b> -		
<b>RUT o RUN:</b> -	<b>Teléfono:</b> -	<b>Correo Electrónico:</b> -		
<b>1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección:</b> -		<b>Domicilio:</b> Coronel Alvarado N° 2355, Independencia.		
<b>RUT o RUN:</b> -	<b>Teléfono:</b> 224808334	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:garevalo@cueroydiseño.cl">garevalo@cueroydiseño.cl</a>		
<b>2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN</b>				
<b>2.1 X Programada</b>	<b>2.2</b> <input type="checkbox"/> <b>No programada</b>	<b>Denuncia:</b> _____	<b>Oficio:</b> _____	<b>Otro:</b> _____
	Levantar información de las fuentes y verificar su funcionamiento			
<b>3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL</b>				
Verificar cumplimiento de emisión de MP, fuentes fijas del establecimiento.				
<b>4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS</b>				
D.S. N° 31/2016 MMA "Plan de Prevención y Descontaminación Atmosférica para la Región Metropolitana de Santiago", D.O. 24 de noviembre de 2017				
<b>5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL</b>				
<b>5.1 Existió oposición al ingreso:</b> SI ____ No <input checked="" type="checkbox"/> ____	<b>5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública:</b> SI ____ No <input checked="" type="checkbox"/> ____	<b>5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados:</b> (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta) SI <input checked="" type="checkbox"/> NO ____		
<b>5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa:</b> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)				
En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:				

- |  |   |
|--|---|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización   | SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente  | SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección   | SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

#### 6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Actividad de fiscalización efectuada en el marco del programa de fiscalización para el periodo de Gestión de Episodios Críticos (GEC) establecido en el Plan de Prevención y Descontaminación Atmosférica para la Región Metropolitana de Santiago.

#### 7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante la actividad de inspección ambiental, efectuada por fiscalizadores de la Superintendencia del Medio Ambiente a la unidad fiscalizable "COMERCIAL E INVERSIONES LA MARINERA SpA.", se pudo verificar que el establecimiento se encuentra cerrado.

No fue posible contactar con algún encargado del establecimiento, por lo tanto, considerando que la unidad fiscalizable no opera dada la contingencia de cuarentena en la comuna de Independencia, no es posible en la actualidad, levantar las características de la fuente estacionaria.



#### 8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

Nº	Descripción
1	
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes
N/A	N/A

#### 9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma

Víctor Hugo Delgado	SMA	
Claudia Quiroga	SMA	

#### 10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
-	-	-

#### 11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<b>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable receptionó copia del Acta:</b> (Marque con x según corresponda) <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</b> <b>Ausencia del Encargado</b> <input type="checkbox"/> <b>Negación de Recepción</b> <input type="checkbox"/> <b>Otro</b> <input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Observaciones:</b> (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)