



# ACTA DE FISCALIZACIÓN

Plan de Prevención y Descontaminación de Coyhaique, D.S. N°7/2018, MMA.

**RECUERDE: LAS INFRACCIONES AL CUMPLIMIENTO NORMATIVO AMBIENTAL PUEDE SER OBJETO DE MULTAS QUE VAN DESDE 1 A 10.000 UTA. (\$600.000 A \$6.000.000 APROXIMADAMENTE)**

## UNIDAD FISCALIZABLE

<b>Nombre del local</b>	: Librería Escofi	<b>Teléfono</b>	:-
<b>Dirección</b>	: Bilbao N°930	<b>Comuna</b>	: Coyhaique, Reg. de Aysén
<b>Correo electrónico</b>	: ventas.escofi@gmail.com		
<b>Titular / Empresa</b>	: Proveedores integrales para escolar y oficina escofi ltda	<b>RUT</b>	: 76.509.006-4
<b>Representante Legal</b>	: Jessica Muñoz	<b>RUT</b>	: 12.165.280-3
<b>Encargado(a) de local</b>	: Jesica Muñoz	<b>RUT</b>	: 12.165.280-3

<b>Fecha inspección</b>	: 10/09/2021	<b>Hora inicio</b>	: 15:55	<b>Hora término</b>	: 16:00
<b>Fiscalizador</b>	: Oscar Leal	<b>Motivo</b>	: Programa PDA 2021		
<b>Servicio Responsable</b>	: Superintendencia del Medio Ambiente, Oficina Regional de Aysén				

### Materia Objeto de Fiscalización:

"Artículo 43. Se establecerán las siguientes medidas de prevención y mitigación a cumplirse durante el periodo de gestión de episodios críticos (Entre abril y septiembre de cada año) para MP10 y MP2,5.

#### *Medidas permanentes:*

*A. Se prohíbe en forma permanente la utilización de calefactores a leña en establecimientos comerciales y en dependencias de organismos de la Administración del Estado y municipales. Se entiende por establecimiento comercial aquel establecido con patente comercial."*

*(Decreto Supremo N°7/2018 que ESTABLECE PLAN DE DESCONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA PARA LA CIUDAD DE COYHAIQUE Y SU ZONA CIRCUNDANTE)*

## RESULTADO DE FISCALIZACIÓN

Actividades realizadas en la inspección: a) Inspección ocular  b) Registro Fotográfico  c) Mediciones

Existió oposición al ingreso del recinto: SI  NO

Se solicitó auxilio a la fuerza pública: SI  NO

¿Se constata el uso de calefactores a leña al interior del local comercial?

SI



NO



### **Hechos constatados:**

El establecimiento cuenta con un equipo a gas, el cual, se encontraba encendido al momento de la inspección.

## REGISTRO FOTOGRÁFICO

**Imagen N°1**

**Descripción:** calefactor a gas encendido al momento de la inspección.

**Imagen N°2**

**Descripción:** Dependencias del local comercial. No se distinguen otros calefactores.

## REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN

La Superintendencia del Medio Ambiente analiza el mérito de los hallazgos y en función de ello, procede a formular cargos.

Para hallazgos menores, se pueden establecer mecanismos alternativos de corrección temprana.

La Superintendencia del Medio Ambiente es el servicio público creado para ejecutar, organizar y coordinar el seguimiento y fiscalización de las medidas contenidas en los Planes de Prevención y/o de Descontaminación Ambiental y de todos aquellos otros instrumentos de gestión ambiental que establezca la ley. Además, la letra e) del artículo 3º de la Ley N°20.417 Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente, faculta a esta Superintendencia para requerir, a los sujetos sometidos a su fiscalización, la información y datos que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, concediendo a los requeridos un plazo razonable, considerando las circunstancias que rodean la producción de dicha información.

- Requerir al titular del local fiscalizado el acreditar el no uso del Calefactor o su recambio en un plazo de 10 días hábiles. Para ello deberá presentar los antecedentes que den cuenta del cumplimiento de materia fiscalizada: Fotografías del retiro del calefactor y/o sellado del ducto evacuador de gases, boleta instalación de nuevo calefactor, entre otros.
- No hay requerimientos pendientes, por cuanto se constata el cumplimiento de la obligación materia objeto de la fiscalización.

El responsable o encargado del local recibe copia del Acta de Fiscalización:

SI



NO



Indique motivo:

En consideración a la condición de excepción en que se encuentra el país por la emergencia sanitaria por COVID-19 la Superintendencia del Medio Ambiente no entregará acta in situ. El acta de fiscalización será enviada al correo electrónico indicado por el encargado/a durante la inspección.

## ASISTENTES

Nombre	Cargo	Firma
Oscar Leal Sandoval	JEFE OFICINA REGIONAL AYSÉN	