

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES				
1.1 Fecha de Inspección: 05 de julio de 2021		1.2 Hora de inicio: 20:00		1.3 Hora de término: 20:15
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Planta PROMASA			1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: En operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Av. Las Industrias 1015			Comuna: Los Ángeles	Región: Biobío
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: Procesadora de madera Los Ángeles S.A.			Domicilio Titular (para efectos de notificación): Av. Las Industrias 1015, Los Ángeles	
RUT o RUN: 96.540.490-2	Teléfono: Sin información		Correo electrónico: Sin información	
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: Sin información			Domicilio: Sin información	
RUT o RUN: Sin información	Teléfono: Sin información		Correo Electrónico: Sin información	
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: Cristián Pérez			Domicilio: Av. Las Industrias 1015, Los Ángeles	
RUT o RUN: 13.844.810-k	Teléfono: Sin información		Correo electrónico: Sin información	
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: _____	Oficio: _____	Otro: _____
	(Detallar motivo brevemente) Inspección de fuentes fijas Pre - Emergencia			
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL				
- Inspección de fuentes fijas GEC Emergencia Plan de Descontaminación Los Ángeles				

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

D.S. 04/2019 MMA ESTABLECE PLAN DE DESCONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA PARA LA COMUNA DE LOS ÁNGELES

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

<p>5.1 Existió oposición al ingreso:</p> <p>SI ___ NO <u>X</u> ___</p>	<p>5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública:</p> <p>SI ___ NO <u>X</u> ___</p>	<p>5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta)</p> <p>SI <u>X</u> ___ NO ___</p>								
<p>5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI <u>X</u> ___ NO ___ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)</p> <p>En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:</p> <table border="0"> <tr> <td>a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización</td> <td>SI <u>X</u> ___ NO ___</td> </tr> <tr> <td>b) Se informó la normativa ambiental pertinente</td> <td>SI <u>X</u> ___ NO ___</td> </tr> <tr> <td>c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección</td> <td>SI <u>X</u> ___ NO ___</td> </tr> <tr> <td>d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable</td> <td>SI <u>X</u> ___ NO ___</td> </tr> </table>			a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI <u>X</u> ___ NO ___	b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI <u>X</u> ___ NO ___	c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI <u>X</u> ___ NO ___	d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI <u>X</u> ___ NO ___
a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI <u>X</u> ___ NO ___									
b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI <u>X</u> ___ NO ___									
c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI <u>X</u> ___ NO ___									
d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI <u>X</u> ___ NO ___									

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Sin observaciones

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

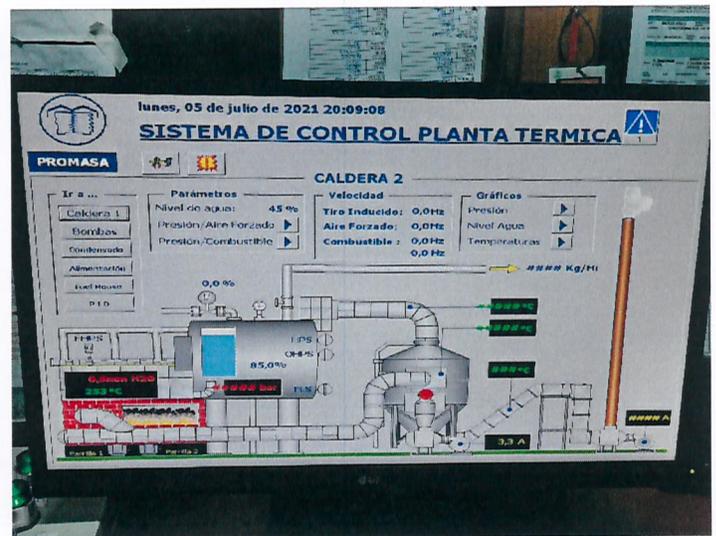
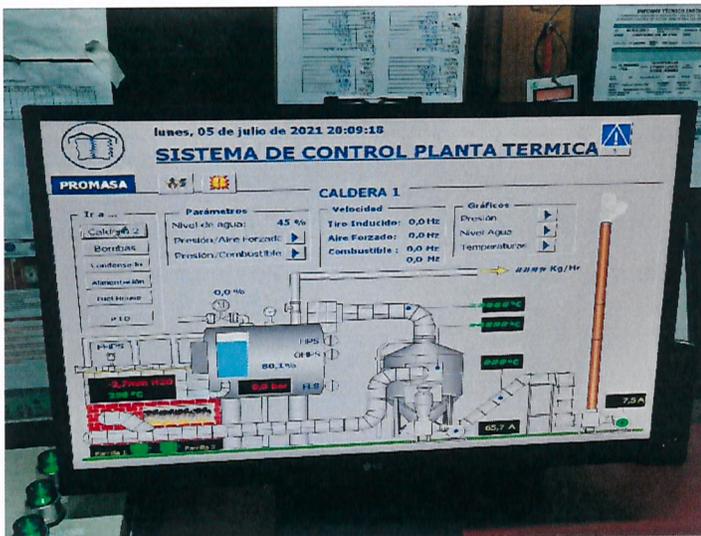
El fiscalizador ingresa a la Unidad Fiscalizable (UF), por acceso habilitado. En el lugar se realiza recorrido de inspección en el sector de calderas, donde se observan las siguientes fuentes fijas (calderas), sin funcionamiento:

Caldera N° 1: Marca Briones Babcock N° SSBIO-138

Observaciones: La caldera N°1 se encontró en detenida al momento de la inspección, sin generación de vapor, lo cual pudo ser corroborado en el monitor del sistema de control Planta Térmica.

Caldera N° 2: Marca Briones Babcock N° SSBIO-139

Observaciones: La caldera N°2 se encontró en detenida al momento de la inspección, sin generación de vapor, lo cual pudo ser corroborado en el monitor del sistema de control Planta Térmica.



La documentación correspondiente al informe técnico individual de la calderas, corresponde a la proporcionada previamente, durante la inspección del año 2019, cuya vigencia es hasta el 12 de abril de 2022.

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
1	Comprobante de registro del catastro de las calderas del establecimiento en el sistema de seguimiento atmosférico SISAT, cuyo ingreso se realiza a través del portal de Ventanilla Única del RETC. Esto de acuerdo con la resolución Exenta N°2452, de 10 de diciembre de 2020 que aprueba "Protocolo de Conexión en línea y reporte de variables operacionales para la verificación de compromisos ambientales" de la Superintendencia del Medio Ambiente.

<p>Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles) 6 días hábiles, a partir de la notificación de la presente acta</p>	<p>Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes Oficina.biobio@sma.gob.cl oficinadepartes@sma.gob.cl</p>
---	--

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Francisco Caamaño A.	SMA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
José Vásquez Sanhueza	PROMASA	

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

<p>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recibió copia del Acta: (Marque con x según corresponda)</p> <p>SI _____ NO <u>X</u> _____</p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____</p> <p>Otro <u>X</u> _____</p> <p>Observaciones: Se informa que el acta de inspección se remitirá a través de correo electrónico, en virtud de procedimiento por pandemia Covid-19</p>
--	---