

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

<b>1. ANTECEDENTES</b>				
<b>1.1 Fecha de Inspección:</b> 17.06.2022		<b>1.2 Hora de inicio:</b> 11:12 hrs.		<b>1.3 Hora de término:</b> 11:22 hrs.
<b>1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable:</b> DIPRECA.			<b>1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable:</b> OPERACION	
<b>1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable:</b> Vega de Saldías 562, Chillán.			<b>Comuna:</b> CHILLAN	<b>Región:</b> ÑUBLE
<b>1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable:</b> Ministerio del Interior y Seguridad Pública.			<b>Domicilio Titular:</b> Vega de Saldías 562, Chillán.	
<b>RUT o RUN:</b> 61.513.000-1	<b>Teléfono:</b> 6006135600		<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:xtenorio@dipreca.cl">xtenorio@dipreca.cl</a>	
<b>1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable:</b> Ximena Tenorio Riveros			<b>Domicilio:</b> Vega de Saldías 562, Chillán.	
<b>RUT o RUN:</b> 9.815.660-7	<b>Teléfono:</b> 6006135600		<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:xtenorio@dipreca.cl">xtenorio@dipreca.cl</a>	
<b>1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección:</b> Ximena Tenorio Riveros			<b>Domicilio:</b> Vega de Saldías 562, Chillán.	
<b>RUT o RUN:</b> 9.815.660-7	<b>Teléfono:</b> 6006135600		<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:xtenorio@dipreca.cl">xtenorio@dipreca.cl</a>	
<b>2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN</b>				
<b>2.1</b> <input checked="" type="checkbox"/> Programada		<b>2.2</b> <input type="checkbox"/> No programada	<b>Denuncia:</b> _____	<b>Oficio:</b> <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> Otro: _____
		D.S. 48/16 PLAN DE PREVENCIÓN Y DESCONTAMINACION AMBIENTAL CHILLAN Y CHILLAN		
<b>3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL</b>				
Inspección - Fiscalización Prohibición uso de calefactores a leña organismos públicos				
<b>4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS</b>				



- D.S. 48/16

#### 5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición  
al ingreso:

SI \_\_\_ NO X\_\_\_

5.2 Se solicitó auxilio  
de la fuerza pública:

SI \_\_\_ NO X\_\_\_

5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados:

(En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta)

SI X\_\_\_ NO \_\_\_

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X\_\_\_ NO \_\_\_ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización

SI  
X\_\_\_ NO \_\_\_

b) Se informó la normativa ambiental pertinente

SI  
X\_\_\_ NO \_\_\_

c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección

SI  
X\_\_\_ NO \_\_\_

d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI  
X\_\_\_ NO \_\_\_

#### 6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

SIN OBSERVACIONES

#### 7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se inicia la actividad de fiscalización ambiental mediante reunión de inicio, en la que se informan los alcances de la actividad a realizar a la encargada Sra. **Ximena Tenorio Riveros**. Respecto a la fiscalización:

1. Se constató la presencia de 3 equipos a gas destinados a calefacción.

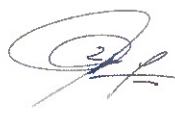
2. Se constató que no existe sistema de calefacción cuyo combustible sea la leña.

3. Al momento de la inspección, se solicitó información de razón social, representante legal y encargado al momento de la inspección, la que fue enviada por correo electrónico.

4. Se toma registro fotográfico y coordenadas durante la inspección.



#### 8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción	
01		
02		
<b>Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)</b> <b>Plazo 10 días)</b>		<b>Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes</b>  Avenida Libertad 790 Chillán. plataforma no presencial: <b>oficinadepartes@sma.gob.cl</b>
<b>9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección</b>		
<b>Nombre</b>	<b>Organismo</b>	<b>Firma</b>
Leonardo Torres Patiño	SMA	
<b>10. OTROS ASISTENTES</b>		
<b>Nombre</b>	<b>Institución/Empresa</b>	<b>Firma</b>
Ximena Tenorio Riveros	DIPRECA	NO APLICA SE HACE ACTA EN OFICINA
<b>11. RECEPCIÓN DEL ACTA</b>		
<b>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepción copia del Acta: (Marque con x según corresponda)</b>  <b>SI</b> _____ <b>NO</b> <b>X</b> _____	<b>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</b> <b>Ausencia del Encargado</b> _____ <b>Negación de Recepción</b> _____ <b>Otro</b> <b>X</b> _____ <b>Observaciones: ACTA SE REALIZA EN OFICINA ANTE EVENTO DE PANDEMIA COVID-19.</b>	





Fotos 17.06.2022



Equipo a gas.



Equipo a gas.



Fotos 17.06.2022



17 jun. 2022 11:20:14  
18H 759200 5945158  
Diguillin

Equipo a gas.

