

ACTA DE INSPECCIÓN AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO)

| 1. ANTECEDENTES | | | | |
|--|-------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| 1.1 Fecha de Inspección: <i>17/06/22</i> | | 1.2 Hora de inicio: <i>12:00</i> | 1.3 Hora de término: <i>12:16.</i> | |
| 1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: <i>Desco center</i> | | 1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: (cuando corresponda) | | |
| 1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: <i>franciso Bilbao #801</i> | | Comuna: <i>Ossauno</i> | Región: <i>los Lagos</i> | |
| 1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: <i>Desco center</i> | | Domicilio Titular (para efectos de notificación): <i>franciso Bilbao #801</i> | | |
| RUT o RUN: <i>76.766.255-6</i> | Teléfono: <i>995340356</i> | Correo electrónico: <i>ricardo.echeverria@seguo.esabanc.cl</i> | | |
| 1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: <i>Alonso Contreras Rubio</i> | | Domicilio: <i>franciso Bilbao #801</i> | | |
| RUT o RUN: <i>15.174.018-7</i> | Teléfono: <i>995340356</i> | Correo electrónico: <i>ricardo.echeverria@seguo.esabanc.cl</i> | | |
| 1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable durante la inspección: <i>Ricardo Echeremie</i> | | Domicilio: <i>franciso Bilbao #801</i> | | |
| RUT o RUN: <i>14.171.935-1</i> | Teléfono: <i>995340356</i> | Correo electrónico: <i>ricardo.echeverria@seguo.esabanc.cl</i> | | |

| 2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN | | | | |
|--|--|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada | 2.2 <input type="checkbox"/> No programada | Denuncia: <input type="checkbox"/> | Oficio: <input type="checkbox"/> | Otro: <input type="checkbox"/> |
| | (Detallar motivo brevemente) | | | |

| 3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <i>Prohibición del uso de Antifugos a base de benceno en establecimientos comerciales Art 24 DS N°47/16.</i> | | | | |

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

PDAO DS N°47/2016

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

| | | | | |
|-----------------------------------|--|---|--|--|
| 5.1 Existió oposición al ingreso: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | 5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | 5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| | | | | (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta) |

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización SI NO
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente SI NO
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección SI NO
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable SI NO

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Sin observaciones.

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se inicia la actividad de fiscalización ambiental dando a conocer al responsable de Dencos Center el sr. Ricardo Bachevernia el objetivo de la inspección ambiental el cual es verificar la prohibición de uso de Antifroster certain a base en establecimientos comerciales. (Art 24 DSN 247/16)

Se constata que en el local no existen antifroster certain a base. El local comercial se calienta mediante calentadores eléctricos.

Finalmente el local cumple con los requisitos establecidos en el PDAO.

Se toman fotografías.

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

| Nº | Descripción |
|----|-------------|
| | |
| | |
| | |

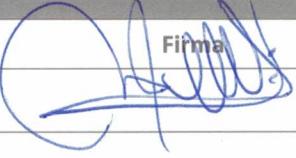
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)

Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

| Nombre | Organismo | Firma |
|-------------------|-----------|---|
| Sebastián Albauán | SMA |  |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

10. OTROS ASISTENTES

| Nombre | Institución / Empresa | Firma |
|--------------------|-----------------------|---|
| Ricardo Echeverría | Derco Conten. |  |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

| | |
|---|--|
| 11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcción copia del Acta: (Marque con x según corresponda) | En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro _____ Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos) |
| SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>  Firma Responsable | |