

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES				
<b>1.1 Fecha de Inspección:</b> 11-05-2022		<b>1.2 Hora de inicio:</b> 19:51		<b>1.3 Hora de término:</b> 20:00
<b>1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable:</b> Planta VICSA Dry Lumber			<b>1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable:</b> En operación	
<b>1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable:</b> Av. Las Industrias 13105			<b>Comuna:</b> Los Ángeles	<b>Región:</b> Biobío
<b>1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable:</b> VICSA Dry Lumber S.P.A.			<b>Domicilio Titular</b> Av. Las Industrias 13105, comuna de Los Ángeles, Región del Biobío.	
<b>RUT o RUN:</b> 76.826.909-2	<b>Teléfono:</b> 997877609		<b>Correo electrónico:</b> Sandovals.jp@vicsaindustrial.cl	
<b>1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable:</b> Sin información			<b>Domicilio:</b> Sin información	
<b>RUT o RUN:</b> Sin información	<b>Teléfono:</b> Sin información		<b>Correo Electrónico:</b> Sin información	
<b>1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección:</b> Luis Palma Sepúlveda			<b>Domicilio:</b> Av. Las Industrias 13105, comuna de Los Ángeles, Región del Biobío.	
<b>RUT o RUN:</b> 9.078.295-9	<b>Teléfono:</b> Sin información		<b>Correo electrónico:</b> Sin información	
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
<b>2.1</b> <input type="checkbox"/> Programada	<b>2.2</b> <input type="checkbox"/> No programada	<b>Denuncia:</b> _____	<b>Oficio:</b> _____	<b>Otro:</b> <input checked="" type="checkbox"/> X _____
	PPDA D.S N°04/2019			
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL				
Inspección de fuentes fijas GEC Preemergencia Plan de Descontaminación Los Ángeles.				

#### 4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

D.S N°04/2019 del MMA que establece Plan de Descontaminación Atmosférica para la comuna de Los Ángeles

#### 5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

<b>5.1 Existió oposición al ingreso:</b>  SI ____ NO <u>X</u> ____	<b>5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública:</b>  SI ____ NO <u>X</u> ____	<b>5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados:</b> (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en el numeral 6 de la presente acta)  SI <u>X</u> ____ NO ____								
<b>5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa:</b> SI <u>X</u> ____ NO ____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)										
<p><b>En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:</b></p> <table border="0"> <tr> <td>a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización</td> <td>SI <u>X</u> ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>b) Se informó la normativa ambiental pertinente</td> <td>SI <u>X</u> ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección</td> <td>SI <u>X</u> ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable</td> <td>SI <u>X</u> ____ NO ____</td> </tr> </table>			a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI <u>X</u> ____ NO ____	b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI <u>X</u> ____ NO ____	c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI <u>X</u> ____ NO ____	d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI <u>X</u> ____ NO ____
a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI <u>X</u> ____ NO ____									
b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI <u>X</u> ____ NO ____									
c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI <u>X</u> ____ NO ____									
d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI <u>X</u> ____ NO ____									

#### 6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Sin observaciones

## 7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Fiscalizadores ingresan a las dependencias del titular a las 19:51 horas, por acceso habilitado. En el lugar se dirigen al galpón donde se ubica la caldera de la planta donde son atendidos por el Sr. Luis Palma Sepúlveda, Operador de Caldera. Se indicó que el motivo de la inspección es verificar el funcionamiento de fuentes fijas por la declaración de Pre-emergencia en el marco del PDA de Los Ángeles, el Sr. Palma declaró que la caldera se encuentra detenida desde las 18:00 horas.

Al momento de la inspección se constató que la caldera SPBIOBIO-415 no se encontraba en funcionamiento. El Sr. Palma indicó además que se instaló un Filtro de mangas como medida de mitigación de las emisiones de material particulado de la caldera, el cual se encuentra operativo desde el día 11.05.2022.

Respecto del registro de la caldera SPBIOBIO-415, en el año 2021 el titular informó sobre el registro regional de esta según el D.S. N°10/2012 del Ministerio de Salud, que aprueba el Reglamento de Calderas, Autoclaves y Equipos que utilizan vapor de agua. Sin embargo, a la fecha de la inspección el titular no ha reportado el Informe Técnico individual de esta.



**Fotografía 1.** Caldera SPBIOBIO-415 – Vicsa



**Fotografía 2.** Filtro de mangas Caldera SPBIOBIO-415 – Vicsa



Por otro lado, cabe señalar que durante las inspecciones realizadas en el año 2021, se dejó establecido que el titular deberá contar con el catastro de la fuente fija en el Sistema de Seguimiento Atmosférico (SISAT) de esta Superintendencia, de acuerdo con la Resolución Exenta N°2452, de 10 de diciembre de 2020 que aprueba “Protocolo de Conexión en Línea y Reporte de Variables Operacionales para la Verificación de Compromisos Ambientales”. A la fecha de la inspección el titular aún no ha realizado dicho catastro.

Se termina la actividad de fiscalización a las 20:00 horas, el acta de Inspección se realiza en Oficina Regional Biobío, debido a la contingencia nacional por el COVID-19.

**8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR**

N°	Descripción
1	Informe Técnico Individual Caldera SPBIOBIO-415
2	Comprobante del catastro de la fuente fija de la planta en el Sistema de Seguimiento Atmosférico (SISAT).
<b>Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)</b>  5 días hábiles	
<b>Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes</b>  La información debe ser remitida mediante carta conductora a los correos electrónicos <a href="mailto:OFICINADPARTES@SMA.GOB.CL">OFICINADPARTES@SMA.GOB.CL</a> con copia al correo <a href="mailto:OFICINA.BIOBIO@SMA.GOB.CL">OFICINA.BIOBIO@SMA.GOB.CL</a>	

**9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)**

Nombre	Organismo	Firma
Francisco Caamaño A.	SMA	
Wladimir Cortés R.	SMA	

**10. OTROS ASISTENTES**

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Luis Palma	VICSA Dry Lumber S.P.A.	No aplica

**11. RECEPCIÓN DEL ACTA**

<b>11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:</b> (Marque con x según corresponda)  <b>SI</b> _____ <b>NO</b> <u>X</u> _____	<b>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</b>  <b>Ausencia del Encargado</b> _____ <b>Negación de Recepción</b> _____  <b>Otro</b> <u>X</u> _____  <b>Observaciones:</b> Debido a la emergencia sanitaria, y con base en el principio de realidad, se determina que el envío de la copia del ACTA DE INSPECCION, será efectuado mediante correo electrónico desde la Oficina Regional del Biobío.
--	---