

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES				
1.1 Fecha de Inspección: 24-07-2024		1.2 Hora de inicio: 12:45 hrs.		1.3 Hora de término: 13:00 hrs.
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Superintendencia de Educación.		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: OPERACION		
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Arturo Prat 430, of. 20, Chillán.		Comuna: CHILLAN		Región: ÑUBLE
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: Superintendencia de Educación		Domicilio Titular: Arturo Prat 430, of. 20, Chillán.		
RUT o RUN: 61.980.220-9	Teléfono: 232431467	Correo electrónico: : francisco.veliz@supereduc.cl		
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: Juan Carlos Sánchez Doering		Domicilio: Arturo Prat 430, of. 20, Chillán.		
RUT o RUN:	Teléfono: 232431467	Correo Electrónico:		
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: Francisco Véliz Villagrán		Domicilio: Arturo Prat 430, of. 20, Chillán.		
RUT o RUN: 15.162.496-0	Teléfono: 232431467	Correo electrónico: : francisco.veliz@supereduc.cl		
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 ☒ Programada	2.2 ☐ No programada	Denuncia: _____	Oficio: ☒ X	Otro: _____
	D.S. 48/16 PLAN DE PREVENCIÓN Y DESCONTAMINACION AMBIENTAL CHILLAN Y CHILLAN			
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL				
Inspección - Fiscalización Prohibición uso de calefactores a leña organismos públicos				
4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS				



- D.S. 48/16

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición
al ingreso:

SI ____ NO X ____

5.2 Se solicitó auxilio
de la fuerza pública:

SI ____ NO X ____

5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados:
(En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en
el numeral 6 de la presente acta)

SI X ____ NO ____

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X ____ NO ____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las
causas que motivaron dicha situación en el numeral 6 de la presente acta)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización

SI
X ____ NO ____

b) Se informó la normativa ambiental pertinente

SI
X ____ NO ____

c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección

SI
X ____ NO ____

d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el
estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI
X ____ NO ____

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

SIN OBSERVACIONES

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se inicia la actividad de fiscalización ambiental mediante reunión de inicio, en la que se informan los alcances de la
actividad a realizar al encargado Sr. **Francisco Véliz Villagrán**. Respecto a la fiscalización:

1. Se constató la presencia de 6 equipos eléctricos (aire acondicionado) destinados a calefacción. Tres de ellos se encuentran
en el entretecho, y entregan la calefacción por medio de ductos de ventilación, por lo que no es posible fotografiarlos
2. Se constató que no existe sistema de calefacción en uso cuyo combustible sea la leña.
3. Se toma registro fotográfico y coordenadas durante la inspección. Inspección finaliza a las 13:50 hrs.

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
----	-------------



01		
02		
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles) Plazo 10 días)		Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes Avenida Libertad 790 Chillán. plataforma no presencial: oficinadepartes@sma.gob.cl
9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección		
Nombre	Organismo	Firma
Leonardo Torres Patiño	SMA	
Jonathan Sepulveda Pino	SMA	
10. OTROS ASISTENTES		
Nombre	Institución/Empresa	Firma
Francisco Véliz Villagrán	Superintendencia de Educación	NO APLICA SE HACE ACTA EN OFICINA
11. RECEPCIÓN DEL ACTA		
11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI _____ NO ___X___	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro ___X___ Observaciones: ACTA SE REALIZA EN OFICINA	



c



Equipo eléctrico.



Equipo eléctrico.



Fotos 24.07.2024



Equipo eléctrico.



Uno de los tantos ductos de ventilación presentes en las instalaciones.

