

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL (FORMATO DE ACTA INSPECCIÓN GENERAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: 23-12-2021	1.2 Hora de inicio: 8:53	1.3 Hora de término: 9:01
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Comercializadora AHORROMAZ SPA (SPP)		
1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Operación		
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Las violetas 1632, San Pedro de la Paz	Comuna (s): San Pedro de la Paz	Región (es): Biobío
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: Comercializadora AHORROMAZ SPA		
RUT o RUN: 76.732.981-5	Teléfono: 956273798	Correo electrónico: Paul.aubazartt@gmail.com
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Paul Aubazartt		
RUN: -	Teléfono: 956273798	Correo electrónico: Paul.aubazartt@gmail.com
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Paul Aubazartt		
RUN: -	Teléfono: 956273798	Correo electrónico: Paul.aubazartt@gmail.com
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental: (Marque con x según corresponda) SI__X__ NO__		



2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)	
2.1 Programada: _____	2.2 No programada: ☐ x ☐
	Motivo: Denuncia _____ Oficio _____ Otro _____
	Detallar motivo brevemente:
	Denuncias 435-VIII-2021; 436-VIII-2021; 437-VIII-2021; 438-VIII-2021.
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL	
Emisiones acústicas	
4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS	
D.S N° 38/2011	
5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO	
5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:)	En caso de existir Oposición/Obstrucción al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden u obstaculizan la realización de la inspección ambiental:
SI _____ NO ☐ x _____	
5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):	En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública indicar N° de certificado de oposición a la fiscalización ambiental de la SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:
SI _____ NO ☐ x _____	

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI___X___ NO___ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación): La UF se encuentra abandonada.

En caso de que la respuesta sea afirmativo, responder lo siguiente:

- a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización
- b) Se informó la normativa ambiental pertinente
- c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección
- d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI___X___ NO___
SI___X___ NO___
SI___X___ NO___
SI___X___ NO___

6.2 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda)

Inspección Ocular: x___	Captura Fotográfica: x___	Toma de Muestras:___	Registro Coordenadas:___ _
Mediciones:___ _	Representación Gráfica:___	Encuestas o Entrevistas:___	Otras (especificar):

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI___X___ NO___

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI___X___ NO___

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Por motivo de la contingencia COVID-19, el acta será elaborada en gabinete y notificada al correo electrónico otorgado por el encargado de la UF.

8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se efectúa la inspección con el motivo de verificar el cese de operación de la unidad fiscalizable denunciada, de acuerdo a lo señalado por la persona denunciante vía telefónica el día 22-12-2021, para proceder al archivo de las denuncias.

Siendo las 8:53 personal de la SMA, se apersona en la dirección de la unidad fiscalizable constatándose que ésta se encuentra operativa.

La unidad fiscalizable consiste en una comercializadora de productos lácteos, en cuyo terreno de observó una bodega, 5 furgones de distintas envergaduras, y 2 camiones de tamaño mediano. El terreno donde se ubica la fuente es un espacio angosto y alargado, colindante con viviendas, y separado de éstas por panderetas. La bodega se ubica al final del terreno.

En la inspección, el equipo de fiscalizadores es atendido por el Sr. Paul Aubazartt dueño de la comercializadora, quien señaló que la empresa funciona desde las 08:00 hasta las 18:00 horas, siendo el horario de 8:00 a 9:00 horas el de mayor flujo de operación de la empresa, donde se cargan los furgones y camiones para el reparto de los productos terminados.

Al momento de la inspección, se observó la carga de productos dentro de la bodega, sin percibirse ruido propio de dicha actividad. El ruido percibido durante la inspección correspondió al motor de uno de los camiones, que fue encendido próximo a su salida a despachar producto.

Al momento de la inspección, no se constataron otras fuentes de ruidos, distintas al motor de los camiones.



Fotografía 1.



Fotografía 2.

Siendo las 9:01 se finaliza la inspección.

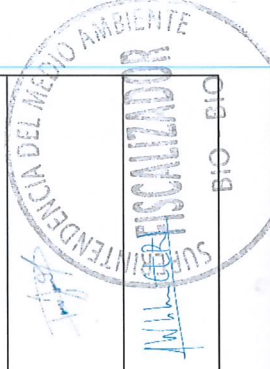
9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
1	

2	
3	
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	
Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes	

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Paola Jara Martin	Superintendencia del Medio Ambiente	
Wladimir Cortés Reyes	Superintendencia del Medio Ambiente	



11. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepción copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI _____ NO _____ x _____	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro _____ x _____ Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos) Por motivo de la contingencia COVID-19, el acta es elaborada en gabinete y será notificada al mail otorgado por el encargado de la UF.
---	---