

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES				
1.1 Fecha de Inspección: 07/04/2022		1.2 Hora de inicio: 15:20		1.3 Hora de término: 15:40
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: ---			1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: En operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Manuel Rodríguez #250			Comuna: Rancagua	Región: O'Higgins
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: ---			Domicilio Titular: ---	
RUT o RUN: ---	Teléfono: ---		Correo electrónico: ---	
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: Gustavo González			Domicilio: ---	
RUT o RUN: ---	Teléfono: ---		Correo Electrónico: ---	
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: ---			Domicilio: ---	
RUT o RUN: ---	Teléfono: ---		Correo electrónico: ---	
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 ___ Programada	2.2 ☒ No programada	Denuncia: ☒	Oficio: _____	Otro: _____
Denuncia por ruidos provenientes de taller donde se hacen muebles ID 31-VI-2022				
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL				
Manejo de Emisiones Acústicas				
4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS				
D.S. N° 38/11 MMA				

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL										
5.1 Existió oposición al ingreso: SI ____ NO __x__	5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI ____ NO __x__	5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones) SI ____ NO __x__								
5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI ____ NO __x__ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)										
En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente: <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización</td> <td>SI ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>b) Se informó la normativa ambiental pertinente</td> <td>SI ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección</td> <td>SI ____ NO ____</td> </tr> <tr> <td>d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable</td> <td>SI ____ NO ____</td> </tr> </table>			a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI ____ NO ____	b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI ____ NO ____	c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI ____ NO ____	d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI ____ NO ____
a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización	SI ____ NO ____									
b) Se informó la normativa ambiental pertinente	SI ____ NO ____									
c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección	SI ____ NO ____									
d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable	SI ____ NO ____									
6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL										
Una vez en el domicilio del denunciante no fue posible percibir ruidos desde el taller donde arman muebles, ni tampoco se constató personal al interior, por lo que no se efectuó la reunión informativa ni la inspección a la Unidad Fiscalizable.										
7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS										
En el marco del procedimiento de fiscalización de la denuncia ID 31-VI-2022, con fecha 7 de abril de 2022, siendo las 15:20, se concurrió a efectuar una actividad de inspección en la vivienda del denunciante con el objeto de medir los Niveles de Presión Sonora emitidos por la Unidad Fiscalizable, durante la fabricación y armado de muebles. Una vez en el lugar, no fue posible realizar la actividad de inspección de acuerdo a la planificación, dado que no se encontraba nadie al interior de la UF, ni se constataron los ruidos denunciados al momento de visitar el lugar. Siendo las 15:40, la fiscalizadora se retira del lugar.										
8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR										
N°	Descripción									
1										
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)		Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes								
-		-								
9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)										
Nombre	Organismo	Firma								
Josefina Cabezas Á.	SMA	<i>Josefina C.</i>								
10. OTROS ASISTENTES										
Nombre	Institución/Empresa	Firma								

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta:

(Marque con x según corresponda)

SI _____ NO ☒ _____

En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:

Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____

Otro ☒ _____

Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos)

No había personal en la Unidad Fiscalizable.