

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA PARA NORMAS DE EMISIÓN, CALIDAD Y PLANES DE PREVENCIÓN Y/O DESCONTAMINACIÓN AMBIENTAL)

1. ANTECEDENTES				
1.1 Fecha de Inspección: 09 de septiembre de 2024		1.2 Hora de inicio: 11:00 horas		1.3 Hora de término: 13:00 horas
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: METSO CHILE S.A.			1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: En funcionamiento	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Camino Internacional, N° 5725			Comuna: Concón	Región: Valparaíso
1.7 Titular(es) de la Unidad Fiscalizable: Jorge Allende Henríquez			Domicilio Titular (para efectos de notificación): Camino Internacional, N° 5725	
RUT o RUN: 11.993.288-2	Teléfono: 981364376	Correo electrónico: jorge.allende@metso.com		
1.8 Representante legal de la Unidad Fiscalizable: Marcelo Ianello			Domicilio: Camino Internacional, N° 5725, Concón	
RUT o RUN: 21.516.740-2	Teléfono: 984095283	Correo Electrónico: marcelo,ianello@metso.com		
1.9 Encargado o responsable de la Unidad Fiscalizable durante la Inspección: Virgilio Quilodrán Jopia			Domicilio: Camino Internacional, N° 5725, Concón	
RUT o RUN: 8.573.569-1	Teléfono: 948684672	Correo electrónico: virgilio.quilodran@metso.com		
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN				
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Programada	2.2 <input type="checkbox"/> No programada	Denuncia: _____	Oficio: _____	Otro: _____
	D.S. N°105/2018 MMA: Plan de Prevención y Descontaminación			
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL				
<ul style="list-style-type: none"> Verificar condiciones operacionales de las fuentes fijas tipo caldera. 				
4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS				
D.S. N°105/2018 MMA: Plan de Prevención y Descontaminación para las comunas de Concón, Quintero y Puchuncaví.				

5. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

5.1 Existió oposición al ingreso: SI ____ NO <u>X</u>	5.2 Se solicitó auxilio de la fuerza pública: SI ____ NO <u>X</u>	5.3 Existió Colaboración por parte de los fiscalizados: (En caso de ser negativo, se deben fundamentar los hechos en Observaciones) SI <u>X</u> NO ____ N/A ____
---	---	---

5.4 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X NO ____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

- | | |
|--|---------------------|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <u>X</u> NO ____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <u>X</u> NO ____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <u>X</u> NO ____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <u>X</u> NO ____ |

6. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Con previo acuerdo y según indica el documento "Autorización Notificación Electrónica", el encargado de la inspección, en nombre del titular, indicó que desea ser notificado del acta de inspección ambiental a través del/los correos: virgilio.quilodran@metso.com

7. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

A las 11:00 horas se ingresa a las instalaciones de METSO Chile S.A, con el objetivo de verificar el estado y condiciones operacionales de las fuentes fijas tipo caldera, en el marco del PPDA para las comunas de Concón, Quintero y Puchuncaví (D.S. 105/2018 MMA).

Se realiza reunión de inicio con la asistencia de Argilio Quilodrán jefe de Mantención y Katherine Muñoz jefa del departamento HSE, a quienes se les informa el objetivo de la fiscalización.

Se inspecciona caldera de vapor N° 1 y 2, constando que al momento de la inspección ambas calderas se encuentran operativas, por otro lado, se toma conocimiento de las siguientes especificaciones:

Especificaciones de Caldera		Fuente / Referencia
Nombre	Caldera de vapor N°1	Informe técnico, 22 de junio del 2022
Registro RFP	No cuenta	-
Registro Salud	SSVQ25	ORD N° 966, SEREMI de Salud
Fecha Oficio Registro	14 febrero del 1985	ORD N° 966, SEREMI de Salud
Marca	GENERATOR AB	Informe técnico, 22 de junio del 2022
Modelo	IGNEOTUBULAR TRES PASOS	Informe técnico, 22 de junio del 2022
Año de Fabricación	1969	Informe técnico, 22 de junio del 2022
N° de Fabrica/N° de Serie	1675	Informe técnico, 22 de junio del 2022
Tipo de Combustible (Principal/Secundario)	GLP/PETROLEO DIESEL	Informe técnico, 22 de junio del 2022
Potencia Térmica [MWt]	1,62	Informe de Muestreo Material Particulado, 2023
Especificaciones de Caldera		Fuente / Referencia
Nombre	Caldera de vapor N°2	Informe técnico, 28 de junio del 2022
Registro RFP	No cuenta	-
Registro Salud	SSVQ107-2	ORD N° 349, SEREMI de Salud
Fecha Oficio Registro	19 mayo 2005	ORD N° 349, SEREMI de Salud

Marca	INGETEM LTDA	Informe técnico, 28 de junio del 2022
Modelo	IGNEOTUBULAR TRES PASOS	Informe técnico, 28 de junio del 2022
Año de Fabricación	2004	Informe técnico, 28 de junio del 2022
N° de Fabrica/N° de Serie	01711	Informe técnico, 28 de junio del 2022
Tipo de Combustible (Principal/Secundario)	GLP/PETROLEO DIESEL	Informe técnico, 28 de junio del 2022
Potencia Térmica [MWt]	1,62	Informe de Muestreo Material Particulado, 2023

De acuerdo con lo informado por Don Virgilio Quilodrán las calderas son utilizadas para la producción de vapor, el cual es utilizado para generar el calor necesario en los procesos de vulcanizado de revestimiento de caucho, extrusora y laminado, procesos que tienen como finalidad la producción de componentes de desgaste para la minería.

Según lo señalado por jefe de mantención, el ciclo de operación de la caldera es desde las 07:00 horas a 00:00 horas de lunes a viernes, donde se mantiene una unidad en servicio y otra de respaldo.

Al momento de la visita se pudo constatar que ambas calderas se encuentran operativas, no obstante, la unidad N°1 se encuentra en funcionamiento y la N° 2 en mantenimiento.

Además, agua de las calderas es suministrada mediante filtro de osmosis inversa y ablandador de agua.

Se constata que las fuentes poseen instrumentación para registrar las horas de funcionamiento. Por lo que se procede a registrar características:

Instrumentación registro horario		Observaciones
Instrumento de medición (Horómetro, flujómetro, caudalímetro u otro)	Horómetro	Equipo se encuentra en cabezal de quemador
Marca de Instrumento	Baltur	-
Tipo de Instrumento (analógico/digital)	Digital	-
Forma de registro de medición	Digital y manual	El registro digital se realiza a través del transmisor de información y el registro manual se deja consignado en reporte diario consumos de caldera
Frecuencia de registro de medición	Diario	-
Forma de registro del estado del instrumento	No cuenta	-
Frecuencia de registro del estado del instrumento	No aplica	-
¿Usa otro método de medición? ¿Cuál(es)?	No	
Descripción del otro método	No aplica	
Caso uso de Horómetro		Observaciones
¿Horómetro sellado e inviolable? (Si/No)	si	-
¿Horómetro sin vuelta a cero? (Si/No)	si	-

Se realiza registro fotográfico del instrumento.

Se inspecciona el libro de vida de la caldera constatando que existe consistencia con las especificaciones de la fuente con la información reportada.

En sala de caldera, existen cuatro tipos de registros asociados a su funcionamiento:

- Libro de vida independiente para ambas calderas, el cual contiene, revisiones y pruebas que son realizadas por profesionales

de la SEREMI de Salud.

- Bitácora diaria, esta es realizada por operador de turno en donde se registra de manera manual, cada una hora, los datos de presión vapor, presión de bomba de agua, medidor de agua, medidor de agua ablandador, medidor de vapor, temperatura del estanque de almacenamiento, medidor de gas caldera, presión gas red, presión gas caldera, estado de llama, carga estanque.
- Reporte diario consumo de caldera, se registra una vez al día por operador, en donde se visualiza consumos diarios, medidores de gas, flujómetro vapor y horómetro.
- Control de análisis de agua, registro que se lleva diariamente.



Las calderas N°1 y N°2, utilizan exclusivamente Gas Licuado de acuerdo con lo señalado por Virgilio Quilodrán, lo que se pudo constatar en terreno, verificando la existencia únicamente de una línea de combustible de tipo gaseoso.

Siendo las 13:00 horas, se da por finalizada la fiscalización.

8. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
1	
2	
3	

9. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (Comenzando el listado con el encargado(a) de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Eduardo Manzo V.	SMA	
Aymara Valle L.	SMA	

10. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Virgilio Quilodrán J.	METSO Chile S.A.	-----

11. RECEPCIÓN DEL ACTA

11.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI _____ NO <u>x</u> _____	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro <u>x</u> _____ Observaciones: (Detallar brevemente las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos) El acta de inspección de la fiscalización ambiental se notifica al titular, de mutuo acuerdo con el encargado de la inspección, a través de correo electrónico.
---	--