



ORD.: N° **1131**

ANT.: Notificación.

MAT.: Adjunta lo que indica.

CASTRO, Noviembre 12 de 2018.-

DE : ALCALDE DE LA COMUNA DE CASTRO

**A : SR. SEBASTIAN ARRIAGADA
FISCAL SMA
PRESENTE**

Junto con saludarle se adjunta Propuesta PDC Vertedero de Castro, lo que tiene relación a los cargos formulados por la Superintendencia de Medio Ambiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



**DANTE MONTIEL VERA
SECRETARIO**



**JUAN EDUARDO VERA SANHUEZA
ALCALDE**

JEVS/DMV/NCB/Plp/ycg.-

DISTRIBUCION

- Destinatario
- DIMAO
- Secretaria
- Administración.



COMPLETAR PARA CADA INFRACCIÓN:

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS	
IDENTIFICADOR DEL HECHO	1
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	Operación deficiente en la disposición de residuos, en cuanto a: - Falta de cobertura diaria y compactación en la masa de residuos. - Falta de limpieza diaria en frente de trabajo y caminos de acceso.
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 453/2009, CONSIDERANDO N°3
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	- Falta de cobertura diaria y compactación en la masa de residuos: El no poder realizar la cobertura diaria y compactación de los residuos dispuestos diariamente favorece la presencia de aves y la volatilidad de elementos livianos (plásticos, papeles), generación de contaminación en los alrededores, por la dispersión de estos elementos volátiles, como por aquellos desechos orgánicos transportados por aves fuera del espacio del vertedero - Falta de limpieza diaria en frente de trabajo y caminos de acceso. La falta de personal actualmente en el vertedero no permite la realización de limpieza diaria de los accesos y del frente de trabajo, por lo que esto facilita la presencia de residuos fuera del espacio del vertedero, tales como plásticos y elementos livianos.
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	- Se deberá en la medida de lo posible distribuir y compactar los RSD que lleguen al vertedero diariamente, y adicionalmente extender el material de cobertura en el frente de trabajo. - Entre el inicio del trabajo en la celda hasta antes del término de depósito en el lugar, se harán coberturas intermedias en forma diaria. - Limpieza diaria de los caminos de acceso, retirando los residuos que caigan desde los vehículos. - Limpieza diaria del frente de trabajo y la zona adyacente a el luego del recubrimiento del sector, retirando de este cualquier desecho o basura que pudiera haber quedado descubierta.
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS	

2.1 METAS

a.- OPERACIÓN:

- Disposición diaria de residuos sobre la superficie y talud inclinado, con capas sucesivas de residuos compactados, al finalizar el ingreso diario de residuos al vertedero se procede a la colocación y extensión del material de cobertura.

b.- COBERTURA DIARIA:

- Realizar recubrimiento diario al final de la jornada de trabajo, con una capa de tierra de a lo menos 20 cms.

c.- CAPACIDAD VOLUMETRICA:

Cobertura intermedia: Se aplicara cobertura intermedia diariamente, en espesores no menores a los 15 cms.

d.- CONTROL DE VECTORES SANITARIOS:

- Realizar limpieza diaria de los caminos de acceso, retirando los residuos que caigan desde los vehículos.
- Realizar limpieza diaria del frente de trabajo y la zona adyacente a el luego del recubrimiento del sector, retirando de este cualquier desecho o basura que pudiera haber quedado descubierta.

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de Implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment
				Reporte final		

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	PLAZO DE EJECUCIÓN (periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
1	Acción Luego de distribuir los residuos ingresados diariamente, se procederá a cubrir el área expuesta en la medida que se dispone de personal.	2 días hábiles después de la aprobación del PDC	Inicio de uso de planillas de registro de distribución diaria de RSD y de Cobertura diaria. Se entregara a los operadores de las maquinarias las fichas respectivas para registrar el trabajo diario.	Reportes de avance Se generara un informe mensual con resumen de trabajos realizados y relacionados con la distribución y compactación, como también del área cubierta diariamente.	12	Impedimentos Los registro diarios no se podrán llenar los fines de semana, feriados y festivos por no contar con personal municipal para el trabajo requerido.
	Forma de Implementación SE trabajara con la maquinaria pesada disponible en el vertedero, (bulldozer, excavadora, camión tolva) en la dispersión de los RSD, sobre el frente de trabajo, y con el traslado de material de cobertura para el recubrimiento diario.			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Acción Limpieza diaria del frente de trabajo y accesos al vertedero.	La contratación del nuevo personal se	Se adjuntaran los respectivos contratos laborales, ya sean estos realizados en forma directa por el Municipio o bien por tercerización de los trabajos.	Reportes de avance Se informara a través un informe mensual un resumen de las fichas diarias	19.2	Impedimentos

		gestionara dentro de los primeros 30 días de aprobación del PDC.	Además se adjuntaran fotos de los inicios de trabajos diarios ha realizar y fotos del final del o los trabajos encomendados. En estos registros se informara además por las condiciones climáticas presentes durante el día.	de trabajos realizados	
	Forma de implementación			Reporte final	
	Contratación de 2 personas para la ejecución de las actividades relacionadas con el aseo del vertedero y accesos camineros.			Se presentara un resumen de lo realizado en el documento al finalizar el PDC.	

Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA (N° Identificador)	PLAZO DE EJECUCIÓN (a partir de la ocurrencia del impedimento)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)
	Acción				Reportes de avance	
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	2
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	No se ha construido la totalidad del cerco perimetral a la fecha de la última inspección.
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 453/2009, CONSIDERANDO N°3: Etapa de Saneamiento
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	Producto de la ausencia de sistemas de seguridad en el predio municipal (319,0has.), se ha favorecido el accionar vandálico de personas que ingresan y extraen postes y alambrado, generando la ausencia de esta barrera en diferentes tramos del perímetro del actual vertedero, posibilitando de esta manera el ingreso de animales mayores posibilitando su contaminación o bien su muerte por consumo de elementos tóxicos.
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	

2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS

2.1 METAS

Cercar el perímetro del área involucrada en el vertedero municipal, reinstalando rollizos de pino en aquellos sectores donde fueron hurtados, quemados o destruidos. Se instalarán 7 hebras de alambre púas distribuidas homogéneamente.

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Forma de Implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Forma de Implementación					Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment

Reporte final

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	PLAZO DE EJECUCIÓN (periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
2	<p>Acción</p> <p>Se realizara un cierre perimetral del vertedero, con 7 hebras de alambre púa y con estacas de rollizos de pino.</p> <p>Forma de Implementación</p> <p>Una vez adquiridos los materiales para la construcción y /o reemplazo del cerco perimetral, se sacaran punta a las estacas y se instalaran en el terreno con ayuda de una retroexcavadora, para posteriormente hacer la instalación de las 7 hebras de alambre de púas</p>	<p>10 días hábiles después de la aprobación del PDC se licitaran los materiales que se requirieren para poder establecer el cerco perimetral, una vez adjudicada la licitación y recepcionado los materiales, se iniciaran de inmediato las acciones del cerco perimetral, estimando la ejecución de la reparación en un plazo no mayor a</p>	<p>Para determinar el avance la obra, se realizara primero una determinación de la longitud del cerco a reparar, de tal manera que se podrá ir registrando el avance diario de cerco, permitiéndonos determinar las potenciales necesidades a cubrir en caso de suplementarlas.</p>	<p>Reportes de avance</p> <p>En el primer reporte se informara sobre la longitud de cerco que debe reemplazarse o construirse una vez cumplido el primer mes de aprobación del PDC.</p> <p>Reporte final</p> <p>Se informara sobre el cumplimiento de la meta, tiempo destinado, personal asociado, costos asociados e imágenes del estado inicial, intermedio y final del trabajo realizado, en un informe final a entregar en un plazo no mayor a 15 días hábiles una vez terminado el trabajo.</p>	3.500	<p>Impedimentos</p> <p>Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment</p>

		30 días hábiles.							
	Acción					Reportes de avance		Impedimentos	
	Forma de implementación					Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment	

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA (N°identificador)	PLAZO DE EJECUCIÓN (a partir de la ocurrencia del impedimento)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)
	Acción				Reportes de avance	
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	3
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	Manejo inadecuado del sistema de tratamiento de biogás, lo que se expresa en: <ul style="list-style-type: none">- No acredita la habilitación de chimeneas de venteo, conforme a las especificaciones de la RCA n° 453/2009- Presencia de plásticos y otros residuos al interior de las chimeneas, conforme a lo constatado en la inspección de 4 de julio de 2018
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 453/2009, CONSIDERANDO N°3: Manejo de Biogás.
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	No acredita la habilitación de chimeneas de venteo: El no estar habilitada una chimenea de venteo puede provocar efectos nocivos por acumulación de gases, generando problemas por potenciales explosiones o fugas por lugares no controlados, pudiendo generar efectos dañinos en las personas que operan periódicamente en el lugar. Presencia de plásticos y otros residuos al interior de las chimeneas: El no estar despejadas las chimeneas no favorecen el venteo adecuado del biogás, pudiendo incluso generar bolsones de gas que pudiesen resultar nocivos o dañinos para el personal que opera normalmente en el lugar.
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	

2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS

2.1 METAS

Instalar las chimeneas complementarias necesarias para las áreas en proceso de sellado o con cobertura superior, de acuerdo a las consideraciones técnicas establecidas en la DIA. Sin embargo como el sector del límite este se agrandó, se incorporaran al menos 8 chimeneas mas, para así cubrir toda el área superior del vertedero.

Realizar plan de limpieza mensual de las chimenea para así extraer cualquier elemento de haya podido ingresar al interior de las mismas.

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)

Acción					Reporte Inicial	Impedimentos
Forma de Implementación						Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
					Reporte final	

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	PLAZO DE EJECUCIÓN (periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
3	Acción Instalación de las chimeneas faltantes en las áreas selladas o con cobertura superior.	Durante la primera quincena habilitada posterior a la aprobación del PDC se realizarán las acciones para la instalación de las	Plano con registro del total de chimeneas instaladas, georeferenciadas, numeradas y con registro de limpieza de cada ducto.	Reportes de avance Se informará del estado de inicio de las actividades a realizar Transcurrido dos meses se realizará un informe	2.000	Impedimentos

	chimeneas faltantes en el vertedero.	de avance con evaluación sobre lo realizado y su estado de conservación.	Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
<p>Forma de implementación</p> <p>Durante la primera quincena habilitada posterior a la aprobación del PDC se instalarán las chimeneas necesarias para cumplir con la normativa establecida en el DIA.</p>		<p>Reporte final</p> <p>Al final del PDC se informará sobre el estado de conservación y funcionamiento de las chimeneas implementadas.</p>	Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
<p>Acción</p> <p>Limpieza del interior de las chimeneas en forma mensual</p>		<p>Reportes de avance</p> <p>Se informará del estado de inicio de las actividades a realizar. Transcurrido dos meses se realizará un informe de avance con evaluación sobre lo realizado y su estado de conservación.</p>	Impedimentos
<p>Forma de implementación</p> <p>Se dará instrucciones al encargado del vertedero para que una vez al mes se realice una limpieza al interior de todas las chimeneas existentes en el vertedero, registrando el trabajo en una planilla entregada para tal efecto.</p>	<p>Durante la primera quincena habilitada posterior a la aprobación del PDC se dará inicio al registro de limpieza de las chimeneas, las que quedarán registradas en una ficha que se creará para tal efecto, y con fotos de acompañamiento. Adicionalmente y con el objeto de evitar el ingreso de residuos al interior del ducto, se cubrirá con malla la boca del ducto, evitando así el ingreso de elemento extraños al interior del mismo.</p>	<p>Reporte final</p> <p>Al final del PDC se informará sobre el estado de conservación y funcionamiento de las chimeneas implementadas.</p>	Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
		<p>Se llevará una planilla de registro de las chimeneas limpiadas mensualmente y su estado al momento de la limpieza.</p>	120

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA (N° Identificador)	PLAZO DE EJECUCIÓN (a partir de la ocurrencia del impedimento)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)
	Acción				Reportes de avance	
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	4
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	Implementación inadecuada del sistema de manejo de aguas lluvias
NORMATIVA PERTINENTE	DIA, punto 3.9.4 "Manejo de aguas lluvias", RCA N° 453/2009
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	El no escurrimiento fluido de las aguas de lluvias sobre la cobertura superior o cerca del frente de trabajo, puede generar acumulación de aguas y de lixiviados generando problemas de olores o de salud para los trabajadores que operan normalmente en el lugar (mosquitos, otros).
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	

2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS

2.1 METAS

Rectificar todas las zanjas de evacuación de aguas lluvias, ya sean estas internas, perimetrales y de conducción a afluentes naturales. Además, se implementaran dos trampas de residuos (mallas ubicadas en las zanjas, transversalmente al flujo y en puntos previos a donde las aguas se derivaran hacia los cauces naturales).

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de Implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento

						Reporte final
--	--	--	--	--	--	---------------

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	PLAZO DE EJECUCIÓN (periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
4	Acción Se limpiarán las zanjas de evacuación de aguas lluvias interiores, perimetrales y de conexión hacia los cursos de aguas naturales. Se incorporarán mallas transversalmente al flujo del agua, para retener residuos flotantes y evitar la contaminación aguas abajo.	Una vez aprobado el PDC se iniciará el proceso de limpieza de los canales de evacuación de las aguas lluvias perimetrales y su re canalización hacia los cursos naturales. Paralelamente a la limpieza de los canales se instalarán mallas de retención de residuos en los sectores identificados como áreas de evacuación (lados este y noroeste)		Reportes de avance Transcurridos 1 mes desde la aprobación del PDC se informará sobre el estado de avance de los trabajos que se deberán realizar, indicando la longitud total de zanjas de evacuación, la que se debe reparar y la que se debe limpiar	2500	Impedimentos Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Forma de Implementación		Reporte final			
	Se trabaja con la excavadora en el perfilamiento de las zanjas existentes, permitiendo no solo reparar aquellas áreas dañadas, sino que también se podrá realizar acciones de limpieza de los cauces.	En un plazo estimado de 2 meses se informará sobre el término de las obras realizadas, indicando las modificaciones que pudieran generarse de acuerdo a lo que se vaya detectando.				

	Acción				Reportes de avance	Impedimentos
	Forma de implementación				Reporte final	Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA (N° Identificador)	PLAZO DE EJECUCIÓN (a partir de la ocurrencia del impedimento)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)
	Acción					
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	5
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	<p>Funcionamiento deficiente de manejo de lixiviados, en cuanto :</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se encuentran impermeabilizadas las piscinas de acumulación existentes. - No se encuentran en funcionamiento el sistema de bombeo que permita la recirculación de lixiviados. - Implementación deficiente de cámaras de inspección de lixiviados. - No existe una intercepción efectiva de los lixiviados del vertedero en los drenes contemplados para ello. - Falta de activación de plan de contingencia, con el fin de controlar los escurrimientos de lixiviados.
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 453/2009, Considerando N°3: Manejo de Lixiviados.
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	<p>El no contar con un manejo eficiente de los lixiviados generara problemas ambientales relacionados con la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas, esto ver puede ver afectado aun mas ante algún tipo de contingencia ambiental, en donde se puedan rebalsar las piscinas y estas aguas no se puedan hacer re circular en el centro de la masa de residuos, algo que aun se puede ver mas alterado si no están funcionando adecuadamente las cámaras de inspección, que permitan un oportuno bombeo de los lixiviados.</p>
<h2>2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS</h2>	
<h3>2.1 METAS</h3>	

Realizar todas las obras necesarias para contar con un sistema integral de manejo de los lixiviados

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos

	<p>Licitación para la adquisición de materiales necesarios para la reparación total de las piscinas de lixiviados, equipos de bombeo y cámaras para la reparación de las cámaras de inspección. Se realizará capacitación a los operadores del vertedero para conocer y actuar ante alguna contingencia asociada a los lixiviados.</p>	<p>cámaras de inspección y sistemas de circulación de lixiviados.</p>	<p>En un plazo no superior a 90 días hábiles desde aprobado el PDC se dará cuenta a través del informe final el estado de término de los trabajos a realizar para la normalización del sistema de manejo de los lixiviados. El documento será acompañado de imágenes georeferenciadas donde se muestren los estados finales.</p>	<p>Impedimentos</p>
	<p>Acción</p> <p>Implementación de un nuevo tramo de dren de circulación de lixiviados en sector este del vertedero</p> <p>Forma de implementación</p> <p>Licitación para la adquisición de materiales necesarios para la construcción del nuevo tramo de drenes de lixiviados de acuerdo a las normas establecidas en el DIA.</p>	<p>Se iniciara el proceso de licitación 15 días hábiles después de aprobado el PDC. Una vez recepcionado los materiales y en un plazo de 45 días hábiles se construirá el tramo este adicional para su conexión al sistemas de circulación de lixiviados que ocupa la piscina 2</p>	<p>Reportes de avance</p> <p>A los 30 días hábiles de iniciado los trabajos se confeccionara un informe de avance de los trabajos comprometidos. Indicando además el saldo pendiente.</p> <p>Reporte final</p> <p>En un plazo no superior a 90 días hábiles desde aprobado el PDC se dará cuenta a través del informe final el estado de término de los trabajos a realizar para la normalización del sistema de manejo de los lixiviados. El documento será acompañado de imágenes georeferenciadas donde se muestren los estados finales.</p>	<p>Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment</p>
<p>5.b</p>	<p>Todo el proceso será respaldado por copias de los documentos relacionados con la licitación, imágenes georeferenciadas de las diferentes etapas del proceso de reparación.</p>			

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)
	Acción				Reportes de avance	
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	6
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	No se efectúan los siguientes Monitoreos: <ul style="list-style-type: none">- Calidad de los líquidos lixiviados.- Calidad del biogás.- Calidad de aguas subterráneas y superficiales.
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 453/2009, Considerando N°3: Monitoreos Ambientales
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	El no tener implementado los sistemas de monitoreo, aun cuando el vertedero está operando y debiera estar cerrado, no permite evaluar que está pasando con los lixiviados, con la generación de biogás y la afectación a las aguas superficiales y subterráneas generadas por efecto del vertedero.
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS	
2.1 METAS	

Iniciar en un plazo máximo de 6 meses los programas de monitoreo ambientales en el vertedero municipal de Castro

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de Implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones

Acción		Reportes de avance		Impedimentos
Determinación de los puntos autorizados en conjunto con la Autoridad Sanitaria				
Forma de Implementación		Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impediment
SE visitara con funcionarios de la Autoridad Sanitaria el vertedero municipal, estableciendo los puntos de muestreo.		Se entregaran en el reporte final las coordenadas georeferenciadas de cada uno de los puntos que se usaran como referentes para el muestreo y monitoreo ambiental, acompañados por imágenes de los puntos.		s/costo
Una vez aprobado el PDC, y en un plazo de 30 días hábiles se identificarán en terreno los puntos de muestreo		Se acompañaran las salidas a terreno fichas de registro en donde se establecen y fijan los puntos de muestreo, además se adjuntaran imágenes georeferenciadas de cada uno de los punto determinados para cada tipo de muestreo a realizar		

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA (N° Identificador)	PLAZO DE EJECUCIÓN (a partir de la ocurrencia del impedimento)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)
	Acción				Reportes de avance	
	Forma de implementación				Reporte final	

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	7
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	No ejecuta las medidas provisionales pre procedimentales de las letras a) y f) del artículo 48 de la LO-SMA, decretada por el Superintendente del Medio Ambiente mediante la Res. Ex. N° 1186/2018 e indicadas en el considerando 20 de la formulación de cargos.
NORMATIVA PERTINENTE	Artículo 48 de la LO-SMA.
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	No cumplir con las medidas provisionales preprocedimentales decretadas ha significado la no disminución de los efectos negativos que tiene el vertedero municipal con el entorno y la salud.

2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS

2.1 METAS

Cumplir las medidas provisionales decretadas.

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN (fechas precisas de inicio y de término)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial)	COSTOS INCURRIDOS (en miles de \$)
	Acción			Reporte Inicial	
	Forma de Implementación				

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN (describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN (fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO (datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	COSTOS ESTIMADOS (en miles de \$)	IMPEDIMENTOS EVENTUALES (Indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento

3. PLAN DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES Y METAS

3.1 REPORTE INICIAL

REPORTE ÚNICO DE ACCIONES EJECUTADAS Y EN EJECUCIÓN.

PLAZO DEL REPORTE (en días hábiles)	30	Días hábiles desde de la notificación de la aprobación del Programa.
	N° Identificador	Acción a reportar
	1	Registro de trabajos en distribución y cobertura diaria de RSD
	2	Construcción y reparación del cerco perimetral del vertedero municipal
	3	Instalación de Chimeneas y limpieza periódica de las mismas.
	4	Limpieza de zanjas de evacuación de aguas lluvias
	5.a	Impermeabilización de las piscinas de lixiviados.
	5.b	Construcción nuevo tramos dren de circulación de lixiviados
	6	Monitoreo Ambiental
	7	Medidas provisionales pre procedimentales

3.2 REPOTES DE AVANCE

REPORTE DE ACCIONES EN EJECUCIÓN Y POR EJECUTAR.

TANTOS REPOTES COMO SE REQUIERAN DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS ACCIONES REPORTADAS Y SU DURACIÓN

PERIODICIDAD DEL REPORTE (Indicar periodicidad con una cruz)	Semanal	
	Bimensual (quincenal)	
	Mensual	X

A partir de la notificación de aprobación del Programa.
Los reportes serán remitidos a la SMA en la fecha límite definida por la frecuencia señalada. Estos reportes incluirán la información hasta una determinada fecha de corte comprendida dentro del periodo a reportar.

	Bimestral	Acción a reportar
	Trimestral	
	Semestral	
	x	
	N° Identificador	Acción a reportar
ACCIONES A REPORTAR (N° identificador y acción)	1	Registro de trabajos en distribución y cobertura diaria de RSD
	2	Construcción y reparación del cerco perimetral del vertedero municipal
	3	Instalación de Chimeneas y limpieza periódica de las mismas.
	4	Limpieza de zanjas de evacuación de aguas lluvias
	5.a	Impermeabilización de las piscinas de lixiviados.
	5.b	Construcción nuevo tramos dren de circulación de lixiviados
	6	Monitoreo Ambiental
	7	Medidas provisionales pre procedimentales
3.3 REPORTE FINAL		
REPORTE ÚNICO AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.		
PLAZO DE TÉRMINO DEL PROGRAMA CON ENTREGA DEL REPORTE FINAL	90	Días hábiles a partir de la finalización de la acción de más larga data.
ACCIONES A REPORTAR (N° identificador y acción)	N° Identificador	Acción a reportar
	1	Registro de trabajos en distribución y cobertura diaria de RSD
	2	Construcción y reparación del cerco perimetral del vertedero municipal

3	Instalación de Chimeneas y limpieza periódica de las mismas.
4	Limpieza de zanjas de evacuación de aguas lluvias
5.a	Impermeabilización de las piscinas de lixiviados.
5.b	Construcción nuevo tramos dren de circulación de lixiviados
6	Monitoreo Ambiental
7	Medidas provisionales pre procedimentales

4. CRONOGRAMA

EJECUCIÓN ACCIONES

En Meses En Semanas

Desde la aprobación del programa de cumplimiento

N° Identificador de la Acción	En Meses			En Semanas			Desde la aprobación del programa de cumplimiento									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	X															
3	X	X														
4	X	X														
5.a.-	X	X	X													
5.b.-	X	X	X													
6	X						X									
7	X											X				

ENTREGA REPORTES

En Meses En Semanas

Desde la aprobación del programa de cumplimiento

Reporte	En Meses			En Semanas			Desde la aprobación del programa de cumplimiento									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	X															
3	X	X														
4	X	X														
5.a.-	X	X	X													
5.b.-	X	X	X													
6	X						X									
7	X											X				

[Handwritten signature]

