



FORMULARIO  
SOLICITUD DE REUNIÓN DE ASISTENCIA AL CUMPLIMIENTO  
Art. 3 letra u) LOSMA

Solicito a la Superintendencia del Medio Ambiente, una reunión de asistencia al cumplimiento, en virtud del artículo 3 literal u) de la LOSMA, mediante el envío del presente formulario:

I. Antecedentes generales

Fecha:			
Materia:	Programa cumplimiento		
<i>Ejemplo: programa de cumplimiento; autodenuncia; plan de reparación; corrección pre-procedimental; procedimiento de requerimiento de ingreso al SEIA; medidas de corrección temprana; instrucciones u otro que corresponda, etc.)</i>			
Formato (Marcar con una X)	Virtual	<input checked="" type="checkbox"/>	Presencial
			Razón:

II. Antecedentes solicitante

Nombre:	EDUARDO GARCIA INIÑATE / Fono:
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Empresa u Organización:	GS RENTAL SPA
Rut empresa u organización:	76.782.791-1
Proyecto, Actividad, Fuente o Entidad	
Dirección del titular:	RUTA 230, LOTE A, CUESTA CARDONES
Correo electrónico:	EMPRESA GARCIA SERVICIOS @ GMAIL.COM

III. Número máximo de asistentes a la reunión<sup>1</sup>

Nº	Nombre	Cargo	Correo electrónico
1	EDUARDO GARCIA I	REPRESENTANTE LEGAL	EMPRESA GARCIA SERVICIOS @ GMAIL.COM
2	CRISTIAN OJEDA B.	ING. ELECTRICICO	
3			
4			
5			

<sup>1</sup> El número de asistentes a la reunión es importante para asegurar la eficiencia de la misma.



Al menos una de las personas asistentes, deberá contar con poder de representación otorgado por el titular, el cual se debe adjuntar al presente formulario.

1. Si es persona natural, deberá enviar copia de Cédula Nacional de Identidad por ambos lados.
2. Si es persona jurídica, deberá enviar documentación en la que conste poder de representación, según lo señalado en el artículo 22 de la Ley 19.880.

#### IV. Objetivos de la reunión

(Debe indicar el detalle específico de los temas que se solicita tratar en la reunión)

Posos a seguir para subsanar la infracción leve el se  
cunto a GS NENTAL S.P.A.

#### V. Declaración jurada

Entiendo que la reunión solicitada mediante el presente formulario se enmarca en la función de asistencia que cumple la SMA respecto a sus regulados para la presentación de autodenuncias, programas de cumplimiento o de reparación, así como para orientarlos en la comprensión de las obligaciones que emanan de los instrumentos de gestión ambiental aplicables.

Comprendo que las explicaciones, aclaraciones, orientaciones y, o asistencias para el cumplimiento efectuadas por los funcionarios de la SMA, se hacen sobre la base de los antecedentes disponibles para la SMA al momento de efectuarse la reunión.

Declaro comprender que el objeto de esta reunión es la explicación, aclaración, orientación y, o asistencia para el cumplimiento de algunos de los instrumentos de competencia del organismo, y por lo mismo, los temas tratados en la reunión no anticipan ni constituyen una decisión por parte de la Superintendencia del Medio Ambiente.

Asimismo, declaro comprender que se encuentra prohibida la grabación o registro de dicha reunión por medio alguno que permita su posterior reproducción en todo o parte, así como la inadmisibilidad de tal grabación o registro como medio probatorio válido en cualquier procedimiento administrativo o judicial que interese a los asistentes.

Acepto que, el acta que se genere producto de la reunión solicitada será pública, resguardando los datos personales en razón de la Ley 19628 Sobre Protección de la Vida Privada, y de la Ley 20.285 Sobre Acceso a la Información Pública, y que, mediante los correos electrónicos antes señalados, se pueda coordinar y gestionar la Reunión de Asistencia al Cumplimiento solicitada.

Al menos una de las personas asistentes deberá tener poder de representación del regulado, titular o entidad solicitante, o bien, deberá contar con poder de representación otorgado por el titular, el que debe remitirse a la SMA previamente según se indica. El poder de representación deberá acreditarse al momento de enviar el formulario de la siguiente manera:

1. Si es persona natural, deberá enviar copia de Cédula Nacional de Identidad por ambos lados.
2. Si es persona jurídica, deberá enviar documentación en la que conste el poder de representación, según lo señalado en el artículo 22 de la Ley 19.880."



Firma solicitante



(Marcar con una X si se acompaña)	ANTECEDENTES ADJUNTOS
<input checked="" type="checkbox"/>	Poder de Representación

No serán recibidos ningún otro tipo de documentación ni antecedentes con motivo de la reunión de asistencia al cumplimiento. Sin perjuicio de lo anterior, estos pueden ser presentados de manera posterior en Oficina de Partes de la Superintendencia del Medio Ambiente o por los canales institucionales pertinentes.



**Notario Copiapo Francisco Nehme Carpanetti**

Certifico que el presente documento electrónico es copia fiel e íntegra de  
**MANDATO GENERAL SOCIEDAD GS RENTAL SPA A EDUARDO**  
**ARMANDO GARCIA IRIARTE** otorgado el 07 de Marzo de 2024 reproducido  
en las siguientes páginas.

Repertorio Nro: 384 - 2024.-  
Copiapo, 07 de Marzo de 2024.-



123456812239  
www.fojas.cl

Emito el presente documento con firma electrónica avanzada (ley No19.799, de 2002); conforme al procedimiento establecido por Auto Acordado de 13/10/2006 de la Excm. Corte Suprema.-  
Certificado Nro 123456812239.- Verifique validez en  
<http://fojas.cl/d.php?cod=not71fnehcarp&ndoc=123456812239>.-  
CUR Nro: F510-123456812239.-



Francisco Nehme Carpanetti

NOTARIO TITULAR  
PRIMERA NOTARIA PÚBLICA  
FONO 522231184 - 522335889 - 522219683  
O'HIGGINS 744 - COPIAPO - CHILE  
contacto@notarianehme.cl - www.notarianehme.cl

1 N° OT.48.297/Pwn.-

2 MANDATO GENERAL  
3 SOCIEDAD GS RENTAL SPA

4 \* A \*

5 EDUARDO ARMANDO GARCÍA IRIARTE

6 \*\*\*\*\*

7 REPERTORIO N° 384-2.024.- En Copiapó, República  
8 de Chile, a cinco de Marzo de dos mil veinticuatro, ante  
9 mí, FRANCISCO NEHME CARPANETTI, Abogado,  
10 Notario Público Titular de la Primera Notaria de la  
11 Provincia de Copiapó, con oficio en calle Libertador  
12 Bernardo O'Higgins número setecientos cuarenta y  
13 cuatro, de esta ciudad, con oficio en calle Libertador  
14 Bernardo O'Higgins número setecientos cuarenta y  
15 cuatro de esta ciudad, comparece: doña ANA  
16 ANYELINA AGUILERA CORTÉS, chilena, casada y  
17 separada de bienes, empresaria, cédula nacional de  
18 identidad número catorce millones ciento dos mil  
19 quinientos cincuenta y tres guión ocho, con domicilio  
20 en Ruta C guión treinta, Lote A, Cuesta Cardones,  
21 Copiapó, mayor de edad, quien acredita su identidad  
22 con la cédula citada por sí y en representación de la  
23 empresa SOCIEDAD GS RENTAL SPA, rol único  
24 tributario número setenta y seis millones setecientos  
25 ochenta y dos mil setecientos ochenta y dos mil  
26 setecientos noventa y uno guión uno, del mismo  
27 domicilio y expone: Que por este acto en la  
28 representación que inviste, confiere mandato a don  
29 EDUARDO ARMANDO GARCÍA IRIARTE, chileno,  
30 cédula de identidad número catorce millones ciento



Pag: 2/11



Certificado N°  
12345678901234  
Verifique validez en  
http://www.fojas.cl

PWASTAVINO-00048297

1 quince mil ciento noventa y cuatro guión cero,  
2 domiciliado en calle Montandón número seiscientos  
3 dos, ciudad y comuna de Diego de Almagro, de paso en  
4 ésta, para que, pueda representar a la sociedad con las  
5 siguientes atribuciones: Uno) Acordar las normas a que  
6 deberán ceñirse las operaciones de la sociedad y dictar  
7 sus reglamentos internos, contratar los trabajadores de  
8 la sociedad, fijarles sus remuneraciones y obligaciones;  
9 poner término a sus contratos y suscribir los respectivos  
10 finiquitos; Dos) Comprar, vender, permutar y, en  
11 general, adquirir y enajenar a cualquier título, toda  
12 clase de bienes muebles, corporales o incorporeales,  
13 incluso valores mobiliarios, acciones, debentures, bonos  
14 u otros; celebrar contratos de promesa sobre los bienes  
15 enumerados u otros; Tres) Dar y tomar en  
16 arrendamiento, comodato, administración o concesión,  
17 o bien, a cualquier otro título, toda clase de bienes, sean  
18 estos corporales o incorporeales, raíces o muebles;  
19 Cuatro) dar y tomar dinero y otros bienes en mutuo;  
20 Cinco) Dar y recibir dinero y otros bienes en depósito,  
21 sea este necesario o voluntario y en secuestro; Seis) Dar  
22 y recibir en hipoteca, incluso con cláusula de garantía  
23 general ; alzar y posponer hipotecas; Siete) Dar y recibir  
24 en prenda muebles, valores mobiliarios, derechos,  
25 acciones y demás cosas corporales o incorporeales, sea  
26 en prenda civil, mercantil, bancaria, agraria, industrial,  
27 warrants, sin desplazamiento, de cosa mueble vendida  
28 a plazo y otras especiales, y cancelarlas; Ocho) Celebrar  
29 contratos de transporte, de fletamento, de cambio, de  
30 correduría y de transacción; Nueve) Celebrar contratos



# Francisco Nehme Carpanetti

NOTARIO TITULAR  
PRIMERA NOTARIA PÚBLICA  
FONO 522231184 - 522235889 - 522219683  
O'HIGGINS 744 - COPIAPO - CHILE  
[contacto@notarianehme.cl](mailto:contacto@notarianehme.cl) - [www.notarianehme.cl](http://www.notarianehme.cl)



1 para constituir ala sociedad en agente, representante,  
2 comisionista, distribuidora o concesionaria, o para que  
3 esta los constituya, Diez) Representar a la sociedad en  
4 las juntas de accionistas o reuniones de socios de  
5 aquellas sociedades de las que la sociedad sea  
6 accionista o socia, con derecho a voz y voto, con las más  
7 amplias atribuciones; pudiendo acordar la reforma de  
8 estatutos, su terminación anticipada, su disolución y/o  
9 liquidación, concurrir, en representación de la sociedad,  
10 a la constitución de sociedades de cualquier tipo, tanto  
11 civiles como comerciales, sean anónimas, colectivas, de  
12 responsabilidad limitada, en comandita por acciones o  
13 simple, asociaciones de cuentas en participación,  
14 etcétera, quedando expresamente facultado para  
15 estipular contratos de sociedad en los que, el o uno de  
16 los otros socios, accionistas o asociados, o su  
17 apoderado, sea el mismo mandatario; modificarlas,  
18 transformarlas, convenir su terminación anticipada, su  
19 disolución y/o liquidación, Once) Celebrar contratos de  
20 seguros, pudiendo acordar primas, fijar riesgos, plazos  
21 y demás condiciones, cobrar pólizas, endosarlas y  
22 cancelarlas; aprobar e impugnar liquidaciones de  
23 siniestros, etcétera ; Doce) Celebrar contratos de trabajo,  
24 sean estos colectivos o individuales, contratar servicios  
25 profesionales o tecnicos; Trece) Celebrar cualquier otro  
26 contrato nominado o no. En los contratos que la  
27 sociedad celebre, el administrador podrá convenir y  
28 modificar toda clase de pactos y estipulaciones, estén o  
29 no contemplados por las leyes y sean de su esencia, de  
30 su naturaleza o meramente accidentales; fijar precios,

Página: 4/11



Certificado  
N° 123456789101112  
Verifique validez en  
<http://www.fijas.cl>

1 intereses, rentas, honorarios, remuneraciones, reajustes,  
2 indemnizaciones, plazos, condiciones, deberes,  
3 atribuciones, épocas y forma de pago y de entrega,  
4 cabidas, deslindes, etcétera; Catorce) Pactar solidaridad  
5 activa o pasiva; convenir cláusulas penales a favor o en  
6 contra de la sociedad, aceptar toda clase de cauciones  
7 reales o personales y toda clase de garantías en  
8 beneficio de la sociedad o hacer que esta las constituya;  
9 fijar multas a favor o en contra de ella; pactar  
10 prohibiciones de gravar o enajenar, ejercitar o renunciar  
11 sus acciones como las de nulidad, rescisión, resolución,  
12 evicción, etcétera, y aceptar la renuncia de derechos y  
13 acciones; rescindir, resolver, resciliar, dejar sin efecto,  
14 poner termino o solicitar la terminación de los  
15 contratos; exigir rendiciones de cuentas, aprobarlas u  
16 objetarlas y, en general, ejercitar y renunciar todos los  
17 derechos y acciones que competen a la sociedad;  
18 Quince) Contratar prestamos en cualquier forma con  
19 toda clase de organismos e instituciones de crédito y/o  
20 de fomento, de derecho publico o privado, sociedades  
21 civiles o comerciales, sociedades financieras, Asociación  
22 Nacional de Ahorro y Préstamo y, en general, con  
23 cualquier persona natural o jurídica, estatal o particular,  
24 nacional o extranjera; Dieciséis) Representar a la  
25 sociedad ante los bancos nacionales o extranjeros,  
26 estatales o particulares con las más amplias facultades  
27 que puedan necesitarse: darles instrucciones y  
28 cometerles comisiones de confianza; abrir cuentas  
29 corrientes bancarias de depósito y/o de crédito,  
30 depositar, girar en ellas, imponerse de sus movimientos





# Francisco Nehme Carpanetti

NOTARIO TITULAR  
PRIMERA NOTARIA PÚBLICA  
FONO 522231184 - 522235889 - 522219683  
O'HIGGINS 744 - COPIAPO - CHILE  
contacto@notarianehme.cl - www.notarianehme.cl



1 y cerrar unas y otras, todo ello tanto en moneda  
2 nacional como extranjera, aprobar y objetar saldos;  
3 retirar talonarios de cheques o cheques sueltos;  
4 arrendar cajas de seguridad, abrirlas y poner término a  
5 su arrendamiento, colocar y retirar dinero o valores, sea  
6 en moneda nacional o extranjera, en depósito, custodia  
7 o garantía y cancelar los certificados respectivos,  
8 contratar acreditivos en moneda nacional o extranjera;  
9 efectuar toda clase de operaciones bancarias en moneda  
10 nacional o extranjera, Diecisiete) Abrir cuentas de  
11 ahorro, reajustables o no, a plazo, a la vista o  
12 condicionales, en el Banco del Estado de Chile, en los  
13 servicios de Vivienda y Urbanismo, en la Asociación  
14 Nacional de Ahorro y Préstamo, en instituciones de  
15 previsión o en cualquier otra institución de derecho  
16 público o privado, sea en su beneficio exclusivo o en el  
17 de sus trabajadores; depositara y girar en ellas,  
18 imponerse de su movimiento, aceptar e impugnar  
19 saldos y cerrarlas; Dieciocho) Girar, suscribir, aceptar,  
20 reaceptar, renovar, prorrogar, revalidar, avalar, endosar  
21 en dominio, cobro o garantía, depositar, protestar,  
22 descontar, cancelar, cobrar, transferir, extender y  
23 disponer en cualquier forma de cheques, letras de  
24 cambio, pagares, vales y demás documentos  
25 mercantiles o cambiarios, sean estos nominativos, a la  
26 orden o al portador, en moneda nacional o extranjera; y  
27 ejercitar las acciones que a la sociedad le correspondan  
28 en relación con tales documentos; Diecinueve) Ceder y  
29 aceptar cesiones de créditos, sean nominativos, a la  
30 orden o al portador y, en general, efectuar toda clase de

Pag: 0/11



Certificado  
12345678901234  
Verifique validez en  
<http://www.faja.cl>

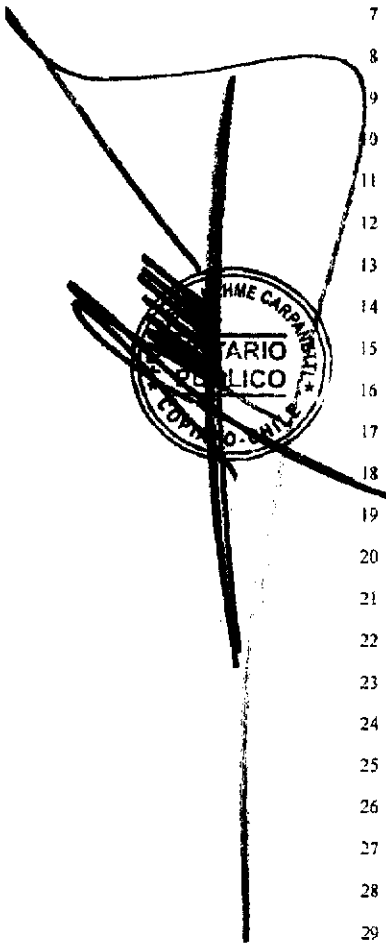
PWASTAVINO-00048297

1 operaciones con documentos mercantiles Veinte) Pagar  
2 en efectivo, por dación en pago, por consignación, por  
3 subrogación, cesión de bienes, novación, etcétera, todo  
4 lo que la sociedad adeudare, por cualquier TÍTULO y,  
5 en general, extinguir obligaciones en cualquier forma;  
6 Veintiuno) Cobrar y percibir extrajudicialmente todo  
7 cuanto se adeude a la sociedad, a cualquier TÍTULO  
8 que sea por cualquier persona natural o jurídica incluso  
9 el Fisco, instituciones, corporaciones, fundaciones de  
10 derecho público o privado, instituciones fiscales,  
11 semifiscales, de administración autónoma, instituciones  
12 privadas, etcétera, sea en dinero o en otra clase de  
13 bienes, corporales o incorporeales, raíces o muebles,  
14 valores mobiliarios, etcétera; Veintidós) Conceder  
15 quitas o esperas; Veintitrés) Firmar recibos, finiquitos o  
16 cancelaciones y, en general, suscribir, otorgar, firmar,  
17 extender, refrendar o modificar, toda clase de  
18 documentos públicos o privados, pudiendo formular en  
19 ellos todas las declaraciones que estimen necesarias o  
20 convenientes; Veinticuatro) Solicitar para la sociedad  
21 concesiones administrativas de cualquier naturaleza u  
22 objeto; Veinticinco) Instalar agencias, oficinas,  
23 sucursales o establecimientos, dentro o fuera del país;  
24 Veintiséis) inscribir, registrar y renovar propiedad  
25 intelectual, industrial, nombres comerciales, marcas  
26 comerciales y modelos industriales, patentar inventos,  
27 deducir oposiciones o solicitar nulidades y, en general,  
28 efectuar todas las tramitaciones y actuaciones que sea  
29 procedentes en esta materias; Veintisiete) Entregar y/o  
30 retirar de las oficinas de correos, telégrafos, aduanas e



# Francisco Nehme Carpanetti

NOTARIO TITULAR  
PRIMERA NOTARIA PÚBLICA  
FONO 522231184 - 522235889 - 522219683  
O'HIGGINS 744 - COPIAPO - CHILE  
[contacto@notarianehme.cl](mailto:contacto@notarianehme.cl) - [www.notarianehme.cl](http://www.notarianehme.cl)



1 empresas estatales o particulares de transporte  
2 terrestre, marítimo o aéreo toda clase de  
3 correspondencia, certificada o no, piezas postales, giros,  
4 reembolsos, cargas, encomiendas, mercaderías, etcétera,  
5 dirigidas o consignadas a la sociedad o expendidas por  
6 ella; Veintiocho) Tramitar pólizas de embarque o  
7 transporte, extender, endosar o firmar conocimientos,  
8 manifiestos, recibos, pases libres, guías de tránsito,  
9 pagares, ordenes de entrega de aduanas o de  
10 intercambio de mercaderías o de productos y en  
11 general, ejecutar toda clase de operaciones aduaneras,  
12 Veintinueve) Concurrir ante toda clase de autoridades  
13 políticas, administrativas, de orden tributario,  
14 aduaneras, municipales, judiciales, de comercio exterior  
15 o de cualquier otro orden y ante cualquier persona de  
16 derecho público o privado, instituciones fiscales,  
17 semifiscales, de administración autónoma, organismos,  
18 servicios etcétera, con toda clase de presentaciones,  
19 peticiones, declaraciones, incluso obligatorias;  
20 modificarlas o desistirse de ellas; Treinta) Representar a  
21 la sociedad en te toda clase de organismos de previsión,  
22 Administradoras de Fondos de Pensiones, Servicio de  
23 Seguro Social, Instituciones de Salud Previsional,  
24 Isapres, Instituto de Normalización Previsional y ante  
25 la Dirección o Inspecciones Comunes o Regionales del  
26 Trabajo y toda clase de organismos, instituciones o  
27 autoridades que se relaciones con las actividades  
28 laborales, de previsión y de seguridad social, pudiendo  
29 presentar toda clase de solicitudes y peticiones ante  
30 ellas, desistirse de las misma, modificarlas y aceptar sus

Pag: 8/11



Certificado  
125496812239  
Verifique validez en  
<http://www.fijas.cl>

PWASTAVINO-00048297

1 resoluciones; Treinta y uno) representar a la sociedad  
2 en todos los juicios gestiones judiciales ante cualquier  
3 tribunal sea este ordinario, especial, arbitral,  
4 administrativo o de cualquier clase, así intervenga la  
5 sociedad como demandante, demandada, o tercero de  
6 cualquier especie, pudiendo ejercitar toda clase de  
7 acciones, sean ellas ordinarias, ejecutivas, especiales, de  
8 jurisdicción contenciosa o de cualquier naturaleza, En el  
9 ejercicio de esta representación judicial, podrá actuar  
10 por la sociedad con todas las facultades ordinarias y  
11 extraordinarias del mandato judicial, en los términos  
12 previstos en los artículos séptimo y octavo del Código  
13 de Procedimiento Civil, pudiendo desistirse en primera  
14 instancia de la acción entablada, contestar demandas,  
15 aceptar la demanda contraria, renunciar a los recurso o  
16 los términos legales, transigir, comprometer, otorgar a  
17 los árbitros facultades de arbitradores, prorrogar  
18 jurisdicción, intervenir en gestiones de conciliación o  
19 avenimiento, cobrar y percibir; Treinta y dos) Conferir  
20 mandatos especiales, judiciales o extrajudiciales, y  
21 revocarlos; delegar en todo o en parte las facultades de  
22 que se consignan precedentemente; y reasumir en  
23 cualquier momento; Treinta y tres) Autocontratar.  
24 **Personería:** La personería de doña Ana Anyelina  
25 Aguilera Cortés para representar a la Sociedad GS  
26 RENTAL SpA, que fue constituida con fecha veinticinco  
27 de septiembre de dos mil diecisiete en el Registro de  
28 Empresas y Sociedades, consta en estatuto que se tiene  
29 a la vista, instrumento que no se inserta por ser  
30 conocido de las partes y a sus expresas instrucciones.



# Francisco Nehme Carpanetti

NOTARIO TITULAR  
PRIMERA NOTARIA PÚBLICA  
FONO 522231184 - 522235989 - 522219683  
O'HIGGINS 744 - COPIAPO - CHILE  
contacto@notarianehme.cl · www.notarianehme.cl



1 Minuta redactada por el abogado don Dante Martínez  
2 Benavides., y recibida vía correo electrónica.- La  
3 compareciente declara no haber bloqueado su cédula de  
4 identidad conforme a la Ley diecinueve mil novecientos  
5 cuarenta y ocho.- La presente escritura ha sido leída  
6 por la compareciente, de conformidad al artículo  
7 cuatrocientos siete del Código Orgánico de Tribunales,  
8 declarando que acepta expresamente el tenor de la  
9 presente escritura por lo que firma en señal de  
10 aceptación estampando su impresión dígito pulgar  
11 derecho junto a su firma, conforme al artículo  
12 cuatrocientos nueve del Código Orgánico de  
13 Tribunales.- En comprobante, previa lectura, ratifica y  
14 firma el compareciente.- Se da copia.- Se anotó en el  
15 Repertorio con el número trescientos ochenta y cuatro  
16 guión dos mil veinticuatro.- DOY FE.-

ANA ANYELINA AGUILERA CORTÉS

Por sí y en rep. SOCIEDAD GS RENTAL SPA

RUN. N° 14.102.553-8



Pag: 10/11



Certificado N°  
12345678912345  
Verifique validez en  
<http://www.fogsa.cl>

PWASTAVINO-00048297



INUTILIZADO CONFORME  
ART. 404 INC. 3º C.O.T.  
Firma, Sello

