

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

1. ANTECEDENTES

1.1 Fecha de Inspección: 29-03-2015		1.2 Hora de inicio: 17:30 hrs.	1.3 Hora de término: 19:30 hrs.
1.4 Identificación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Puerto de Antofagasta.		1.5 Fase de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Operación.	
1.6 Ubicación de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Av. Grecia, Costado Recinto Portuario S/N.			
1.7 Titular de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Antofagasta Terminal Internacional S.A.		Domicilio: Av. Grecia, Costado Recinto Portuario S/N.	
RUT o RUN: 99.511.240-K	Teléfono: (56) 552432350	Correo electrónico: fbarison@atiport.cl	
1.8 Representante Legal de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada: Felipe Barison Kahn		Domicilio: Av. Grecia, Costado Recinto Portuario S/N.	
RUN: 9.312.278-k	Teléfono: (56) 552432350	Correo electrónico: fbarison@atiport.cl	
1.9 Encargado o Responsable de la actividad, proyecto o fuente fiscalizada durante la Inspección: Cynthia Cortés Ledesma		Domicilio: Av. Grecia, Costado Recinto Portuario S/N.	
RUN: 15.015.944-k	Teléfono: 09-95350293	Correo electrónico: ccortes@atiport.cl	
1.10 Encargado o Responsable de la actividad fiscalizada participa en la Inspección Ambiental: SI <input checked="" type="checkbox"/> X NO <input type="checkbox"/>			

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)

2.1 Programada: _____	2.2 No programada: <input checked="" type="checkbox"/> X _____	Motivo: Denuncia _____	Oficio: _____	Otro: <input checked="" type="checkbox"/> X _____
------------------------------	---	-------------------------------	----------------------	--



3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Verificar si se produce emisión de polvo fugitivo desde el portón de entrada de camiones, del galpón TEGM.

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL QUE REGULAN LA ACTIVIDAD FISCALIZADA

-Resolución de Calificación Ambiental N° 131/2003 "Terminal de embarque de graneles minerales-Puerto Antofagasta, II Región".

5. OPOSICIÓN AL INGRESO

5.1 Existió Oposición al Ingreso:

SI _____ NO X _____

En caso de existir oposición al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden la realización de la inspección ambiental: -

5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Actividad Fiscalizada:

SI _____ NO X _____

(Solo SMA)

En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública y no poder contactarse con el Superintendente o el Fiscal de la SMA, mencionar los fundamentos de la decisión tomada por el funcionario de la SMA: -

6. ASPECTOS RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda)

Inspección Ocular: <u>X</u> _____	Registro Fotográfico: <u>X</u> _____	Toma de Muestras: -	Otras (especificar): -
Mediciones: X	Representación Gráfica: -	Encuestas o Entrevistas: -	

6.2 Existió Modificación del orden de Inspección Ambiental:

SI _____ NO X _____

(En caso de ser afirmativo, se debe fundamentar la modificación en el numeral 7 del presente Acta)

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados:

SI X _____ NO _____

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 del presente Acta)

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores:

SI X _____ NO _____

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 del presente Acta)



6.5 Entrega de antecedentes requeridos (puntos críticos, zonas de emergencia, distribución de las instalaciones (layout), estructura, procesos, etc.) y documentos solicitados: SI ___ - ___ NO ___ - ___

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 del presente Acta)

7. OBSERVACIONES

Se realizó registros fotográficos.

8. HECHOS CONSTATADOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS

La actividad comenzó con la reunión de inicio con la participación de la Sra. Cynthia Cortés Ledesma, Jefa de Medio Ambiente de ATI y el Sr. Jorge Falcón, Gerente de Operaciones, indicando los objetivos de la inspección ambiental, entre otros.

Se informó por parte del Sr. Jorge Falcón y por parte del Sr. Alejandro Roa, Operador de Nave, que al momento de la inspección se estaba acopiando dentro del galpón TEGM, concentrado zinc procedente del sector de Portezuelo.

La faena de acopio comenzó el día 28 de marzo alrededor de las 20:30 hrs. y probablemente el término del acopio finalizará el día martes 31 de marzo. Se informó además que el concentrado de zinc posee una humedad aproximada de 9%.

Además, se informó que cada cuadrilla de turno se compone de un capataz, un supervisor y movilizadores.

El Sr. Roa informó que al momento de la inspección se llevan acopiadas 1.300 ton dentro del galpón TEGM y que para ello se han utilizado alrededor de 46 viajes de camiones.

Registros con Cámara Termográfica

Se tomaron registros con cámara termográfica marca Flir modelo GF320 en modo HSM (high sensitive mode), ubicada frente y perpendicular al portón de ingreso de camiones del galpón TEGM.

Cabe mencionar que los registros fueron obtenidos en el momento que el galpón TEGM estaba siendo utilizado para acopiar concentrado de zinc, es decir, se presentaban al momento de la obtención de los registros, ingreso y salida de camiones.

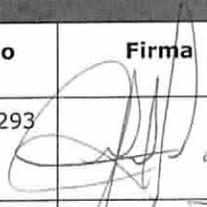
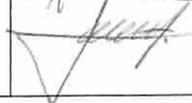
9. ACTIVIDADES O DOCUMENTOS PENDIENTES

N°	Descripción
-	-

10. FISCALIZADORES (comenzando el listado con el encargado de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre (Nombre, Apellidos)	Órgano	Firma
Eduardo Ávila	SMA	
Javiera De la Cerda	SMA	

11. OTROS ASISTENTES (Complete los antecedentes)

Nombre (Nombre, Apellidos)	Organismo	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Cynthia Cortes Ledesma	Antofagasta Terminal Internacional S.A.	ccortes@atiport.cl	09-95350293	
Jorge Falcón	Antofagasta Terminal Internacional S.A.	jfalcon@atiport.cl	42765407	

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

<p>12.1 El Encargado o Responsable de la Actividad, Proyecto o Fuente Fiscalizada recepcionó copia del Acta:</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p>En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:</p> <p>Ausencia del Encargado ___ - ___ Negación de Recepción ___ - ___</p> <p>Constancia en caso de Negación (Detallar las circunstancias y/o acontecimientos ocurridos):</p>
---	--