

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA INSPECCIÓN GENERAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: 11 -12-2020	1.2 Hora de inicio: 10:45	1.3 Hora de término:11:45
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: EMPRESA AGRÍCOLA Y GANADERA CLAUDIO GONZÁLEZ CORNEJO	1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Parcela 10 B, La Candelaria.	Comuna (s): San Francisco de Mostazal	Región (es): O'Higgins
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: EMPRESA AGRÍCOLA Y GANADERA CLAUDIO GONZÁLEZ CORNEJO EIRL	Domicilio: Parcela 10 B, La Candelaria. San Francisco de Mostazal	
RUT o RUN: 77.022.257-5	Teléfono: 9 98413657	Correo electrónico: claudio.gonzalezc2017@gmail.com
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Claudio González Cornejos	Domicilio: Parcela 10 B, La Candelaria. San Francisco de Mostazal.	
RUN: 10.163.222-9	Teléfono: 9 98413657	Correo electrónico: claudio.gonzalezc2017@gmail.com
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Nélida Valenzuela Miranda	Domicilio: Parcela 10 B, La Candelaria. San Francisco de Mostazal.	
RUN: 9.943.401-5	Teléfono:-	Correo electrónico: nelida149@gmail.com
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)	
2.1 Programada: <input type="checkbox"/>	2.2 No programada: <input checked="" type="checkbox"/> Motivo: Denuncia <input type="checkbox"/> Oficio <input type="checkbox"/> Otro <input checked="" type="checkbox"/> (Medidas provisionales)

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Estado actual del proyecto.
Implementación medidas provisionales.

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

Resolución Exenta SMA N°2407 de fecha 3 diciembre 2020

5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO

<p>5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:)</p> <p>SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>En caso de existir Oposición/Obstrucción al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden u obstaculizan la realización de la inspección ambiental:</p>
<p>5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):</p> <p>SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública indicar N° de certificado de oposición a la fiscalización ambiental de la SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:</p>

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO _____ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)

En caso de que la respuesta sea afirmativo, responder lo siguiente:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____ |

6.2 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda)

Inspección Ocular: <input checked="" type="checkbox"/>	Captura Fotográfica: <input checked="" type="checkbox"/>	Toma de Muestras: _____	Registro Coordenadas: <input checked="" type="checkbox"/>
Mediciones: _____	Representación Gráfica: _____	Encuestas o Entrevistas: <input checked="" type="checkbox"/>	Otras (especificar):

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI NO _____

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI NO _____

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

S/O

8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizó reunión de inicio a las 10:45 horas con la presencia de la Sra. Nélide Valenzuela, Secretaria de la Agrícola y Ganadera Claudio González Cornejo, en donde se informa sobre el motivo de la inspección relativa a constatar el estado actual del proyecto, la implementación de las medidas provisionales, y el recorrido de la fiscalización.

La Sra. Nélide Valenzuela, acompañó en el recorrido de la inspección. Constatando lo siguiente:

1. Durante el recorrido de la inspección se pudo observar ensilaje constatado en el mes de agosto con al menos la mitad del mismo descubierto. Se observó depositado en el suelo al costado del mismo ensilaje (sector norte) la presencia de pomasa de manzana y pera (restos de manzana y pera), que es utilizada para la alimentación de los animales. Se consultó a la Sra. Nélide la fecha aproximada de ingreso de esta pomasa, indicando el mes de octubre. En este sector se apreció la existencia de moscas y notas olfativas molestas asociadas al ensilaje y la pomasa.
2. Se observó máquina retroexcavadora trabajando en la formación de y armado de un silo de alimento consistente en guano de aves. De acuerdo a lo indicado por la Sra. Nélide, el ingreso y la formación del mismo empezó en el mes de noviembre. Se consultó a la Sra. Nélide por los volúmenes de alimento en preparación para cuantos está estimado, indicando que es para aproximadamente 1000 animales consistentes al contrato con la Federación de Rodeo, los cuales por contrato debían llegar la segunda quincena de diciembre. Se apreció la existencia de moscas y notas olfativas molestas asociadas al guano de aves.
3. Cerca de la misma área de ensilaje y el nuevo silo, se constató la existencia de nuevo acopio de guano el cual llega hasta el límite norte del predio con una altura aproximada de 4-5 metros, el cual corresponde al guano retirado desde los corrales durante el proceso de limpieza de los mismos. Se marcaron coordenadas de referencia en el perímetro del acopio para poder determinar el área aproximada de este ya que debido a su tamaño fue difícil estimar el mismo durante la inspección. De acuerdo a lo indicado por la Sra. Nélide, este acopio corresponde casi a la totalidad de los guanos retirados de los corrales, ya que aún no se ha realizado retiro fuera del predio a destino final. Se observaron otros 6 acopios más pequeños, de diversos tamaños durante el recorrido del predio, incluyendo el acopio observado en actividad de inspección del mes de agosto.
4. Se observó una baja considerable en el número de animales presentes al momento de la inspección, en comparación a los animales presentes en el mes de agosto 2020. Los animales presentes, se encuentran confinados en algunos de los corrales, constatándose la existencia de sombreaderos en los mismos. Estos corrales aún no se han limpiado del purín y guano acumulado.
5. Se observó el trabajo de maquinaria nivelando el suelo de los corrales. Las actividades de limpieza de los corrales empezaron durante el mes de octubre, esto de acuerdo a lo indicado por la Sra. Nélide. Se observó que la gran mayoría de los corrales observados durante el mes de agosto 2020 fueron desarmados, apreciándose la formación de un nuevo corral en esta zona más amplio, con sector de sombreadero, los cuales se estaban instalando al momento de la inspección.
6. Se observaron los contrafosos de contención de derrames, sin cambios desde el mes de agosto lo cual se aprecia por la cantidad de vegetación que creció alrededor de las misma, observándose que aquellos que tenían purines en su interior producto del derrame, este se encontraba seco como una especie de costra.

9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
	Copia de guías de ingreso de pomasa, además de tabla resumen indicando cantidades, fechas de ingreso y procedencia.
	Copia de guías de ingreso de guano de aves, además de tabla resumen indicando cantidades, fechas de ingreso y procedencia.
	Planilla Excel con el registro de entrada y salida de animales para los meses de septiembre al 10 de diciembre 2020. Identificando fechas y empresas o personas dueñas de los animales. Adicionalmente adjuntar en pdf., comprobantes o facturas de los ingresos o liberación de animales.
	Copia de registro de inicio de trabajos de limpieza de purines en los corrales.
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	5 días hábiles, contados del día de la recepción del acta
Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes	Av. Capitán Ramón Freire 821, Rancagua. O correo electrónico oficina de partes: oficina.ohiggins@sma.gob.cl

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Karina Olivares Mallea .	SMA	
Daniela Marchant Marchant.	SMA	

11. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Nélida Valenzuela M.	AGRÍCOLA Y GANADERA CLAUDIO GONZÁLEZ CORNEJO	

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recibió copia del Acta:

(Marque con x según corresponda)

SI _____ NO

En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:

Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____

Otro _____

Observaciones:

De acuerdo a la emergencia sanitaria producto del COVID 19, se realizó un recorrido e inspección de las instalaciones, sin embargo, con motivo de mantener el distanciamiento social, y evitar la prolongación del contacto presencial se procedió a realizar el acta en gabinete y enviarla posteriormente mediante correo electrónico.