

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

(FORMATO DE ACTA INSPECCIÓN GENERAL)

1. ANTECEDENTES		
1.1 Fecha de Inspección: Jueves, 17 de junio de 2021		1.2 Hora de inicio: 10:00 hrs.
		1.3 Hora de término: 11:50 hrs.
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Planta de procesamiento de algas en Fundo Panul		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Cerrado
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Avenida Central 4308		Comunas: La Florida
		Región: Metropolitana
1.7 Titular de la Unidad Fiscalizable: Productos Químicos Algina S.A.		Domicilio: Pedro de Valdivia Norte 064, Providencia
RUT o RUN: 80.761.800-8	Teléfono: +56224788000	Correo electrónico: ahohlberg@gelymar.com
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Andrés Hohlberg R.		Domicilio: Pedro de Valdivia Norte 064, Providencia
RUN: 7.149.292-3	Teléfono: +56224788000	Correo electrónico: ahohlberg@gelymar.com
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Pablo Gonzalo Ayala Rolando		Domicilio: Pedro de Valdivia Norte 064, Providencia
RUN: 6.771.004-5	Teléfono: +56 9 94790454	Correo electrónico: payala@sixterra.cl
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental: (Marque con x según corresponda) SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN		
2.1 Programada: <input type="checkbox"/>	2.2 No programada: <input checked="" type="checkbox"/> Motivo: Denuncia <input type="checkbox"/> Oficio <input checked="" type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>	
	Detalle: De oficio por motivo de una denuncia en redes sociales	
3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL		
Estado de ejecución del "Plan de Retiro y Disposición de Arenas" aprobado mediante Resolución Exenta N°905/2020, complementada por la Resolución Exenta N°981/2020 de la SMA, y cronograma aprobado a través de la Resolución Exenta N°2474/2020 de la SMA.		
4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS		
No aplica		

5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO

5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:)
SI NO

Describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos:

5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):
SI NO

Indicar N° de certificado de oposición SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI NO

En caso de respuesta negativa, fundamentar en el numeral 7 de la presente Acta.

En caso de respuesta afirmativa, responder lo siguiente:

- | | |
|--|--|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

6.2 Actividades de Inspección realizadas

Inspección Ocular: <input checked="" type="checkbox"/>	Captura Fotográfica: <input checked="" type="checkbox"/>	Registro Coordenadas: <input type="checkbox"/>	Toma de Muestras: <input type="checkbox"/>
Mediciones: <input type="checkbox"/>	Representación Gráfica: <input type="checkbox"/>	Encuestas o Entrevistas: <input type="checkbox"/>	Otras (especificar):

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI NO

(En caso de ser negativo, fundamentar en el numeral 7 de la presente Acta)

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI NO

(En caso de ser negativo, fundamentar en el numeral 7 de la presente Acta)

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

Actividad de inspección de oficio, por motivo de una denuncia en redes sociales. Además, los hechos levantados sirven como complemento a lo observado durante la actividad de inspección del 08 de junio de 2021, la cual se enmarcaba en verificar el estado de ejecución del "Plan de retiro y disposición de arenas", aprobado mediante Resolución Exenta N°905/2020 y complementada por la Resolución Exenta N°981/2020 de la SMA, y cronograma aprobado a través de la Resolución Exenta N°2474/2020 de la SMA, en el sector correspondiente al Fundo Panul.

8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

Se llegó a las instalaciones del titular por Avenida Central, sitio donde se encontraban Pablo Ayala Rolando (Representante Legal de la empresa) y Omar Vilches (cuidador de las instalaciones). Se realizó una reunión de inicio, donde se explicó el motivo de la actividad y el recorrido a seguir.

Se consultó por nuevos trabajos y por el video de la denuncia, señalando el titular que ellos durante la presente semana han estado realizando actividades de retiro de arenas, de acuerdo a los puntos identificados en el acta de inspección del 08 de junio de 2021, y que en el video de la denuncia, se estaban retirando arenas del Sitio 9.

Se visitaron los sitios 9, F-G-H y J, donde el titular señaló que estuvo retirando arenas en puntos específicos.

Sitio 9: Se observó que en el sector poniente del sitio, se habían retirado arenas, observándose suelo natural limpio.

Sitio F-G-H: Se observó que se realizaron trabajos de retiro de arenas.

Sitio J: Se visitaron dos sectores ubicados en el sector poniente del sitio, donde se habían retirado arenas. En el lugar, se observó el camión botcat y camión con capacidad de 15 m³ en camino principal, indicando el titular que estaban realizando los últimos trabajos de retiro de arenas.


En las instalaciones, el titular identificó el punto donde se estaba acopiando estas arenas, señalando que correspondería a un volumen de 150 m³ aproximadamente.

Además, el titular señaló que se estaban retirando los plásticos negros y maxisacos que se encontraban desparramados principalmente en el Sitio K de acuerdo a lo observado en actividad de inspección del 08 de junio de 2021, identificando un punto al interior de las instalaciones, donde se estaban juntando para su posterior retiro.

9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción
1	
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	
Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes	

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Evelyn Fuentes D.	Superintendencia del Medio Ambiente	

11. OTROS ASISTENTES

No hay

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/>	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____ Otro <input checked="" type="checkbox"/> Observaciones: Por motivo de la pandemia por COVID-19, el acta de inspección levantada será enviada vía correo electrónico.
--	--