

COMPROBANTE ENVÍO REPORTE SPDC-2321-2024

Con fecha 05-01-2024 22:04:01 hrs, el titular SERVICIOS INDUSTRIALES B Y B NETS LTDA ha enviado el presente reporte de programa de cumplimiento, a través del SPDC. Toda la información presentada es de exclusiva responsabilidad del titular.

1. Identificación de la unidad fiscalizable

Unidad fiscalizable: TALLER B Y B
Región: Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo

2. Antecedentes generales

Rol sancionatorio: D-184-2021
Resolución aprueba PdC: 6 / 2022
Fecha resolución aprobatoria: 28-12-2022
Fecha generación PdC electrónico: 19-01-2023
Frecuencia Reporte: Semestral
Plazo Reporte: 05-01-2024
Fiscal instructor: JAIME ALBERTO JELDRÉS GARCÍA

3. Información reporte

Código comprobante envío reporte: SPDC-2321-2024
Fecha de envío reporte: 05-01-2024 22:04:00
Tipo reporte: Avance

4. Estado de avance del PdC

Fecha de inicio: 05-01-2023
Fecha de término: 05-04-2024
N° reporte: 3 de 4.



6. Reporte acciones

Hecho 1

Descarga de lodos y de Riles no tratados en el Río Cisnes.

Acciones Principales

N° Identificador:	1
Acción:	Contratación de asesoría para diagnóstico, optimización y modernización de la planta de tratamiento de riles (diagnóstico) e implementación de mejoras al sistema de tratamiento de riles (ejecución).
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Mejoras a instalaciones.
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-10-2023
Indicadores de Cumplimiento:	-Asesoría para optimización y mejora de la planta de tratamiento de riles. -Implementación de mejoras al sistema de tratamiento de riles. -Monitoreo de caudal diario de efluente y de los parámetros físico-químicos del RIL, los cuales cumplirán lo estipulado por la RCA 280/2009 y RPM.
Forma de Implementación:	Luego de recibido el informe de diagnóstico del asesor técnico materia de la acción 1, se procederá a implementar mejoras en base a recomendaciones con el objetivo de lograr funcionamiento óptimo del sistema de tratamiento de riles, cumpliendo con lo establecido en la RCA N° 280/2009 y su respectiva RPM vigente". Dichas mejoras, entre otros aspectos, incluirán trabajos en el sistema de elevación y deshidratación de lodos, recambio y/o modernización de ciertos equipos, barreras de detención de sólidos en la tubería, implementación de caudalímetro y, en general, todas aquellas propuestas de mejora contenidas en el informe diagnóstico.
Acciones Alternativas:	



Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza levantamiento, informe de diagnóstico y ejecución de plan de mejoras y modernización de la Planta de Tratamiento de RILes
Fecha Inicio Efectivo:	13-07-2020
Fecha Término Efectivo:	31-07-2023
Estado Actual de la Acción:	Concluída
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Informe de Asesoría y Ejecución de mejoras y modernización de la Planta de Tratamiento de RILes. Incluye fotografías y fotografías fechadas y georreferenciadas.
Medios de Verificación:	- Informe de Asesoría y Ejecución PTRiles - B y B julio 2023.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	2
Acción:	Someter a consulta de pertinencia los cambios y modificaciones que se realizarán al sistema de tratamiento de riles.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Evaluación Ambiental
Subcategoría:	Consulta
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-06-2023
Indicadores de Cumplimiento:	Resolución administrativa del Servicio de Evaluación Ambiental que resuelva que las modificaciones no requieren ingresar al SEIA.



Forma de Implementación:	Se elaborará una carta de pertinencia en la cual se consultará al Servicio de Evaluación Ambiental si las modificaciones sugeridas por el informe de asesoría para la modificación del sistema de tratamiento de riles requieren ingresar al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA). Esta acción contempla la elaboración de una carta de pertinencia, su entrega al SEA y la respectiva resolución respecto a dicha pertinencia.
Acciones Alternativas:	7.
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se trabajo con Consultora externa en la Carta de Pertinencia con las modificaciones sugeridas en la Asesoría área para la optimización del sistema de tratamiento de RILes.
Fecha Inicio Efectivo:	03-04-2023
Fecha Término Efectivo:	13-10-2023
Estado Actual de la Acción:	Concluída
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa comprobante de recepción electrónica timbrado. Se anexa documento con estado de Carta de Pertinencia "En análisis", sin Resolución definida.
Medios de Verificación:	- SEA - Expediente.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	Sí
Fecha Impedimento:	03-01-2024
Archivos Asociados al Impedimento	- Gmail - Consulta de Pertinencia En análisis.pdf
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
Observación de la Acción	Acción reportada en periodo posterior. La fecha del reporte comprometida era 05-07-2023 y la fecha del reporte real es 05-01-2024.
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

ATENCIÓN: La acción 2 fue finalizada fuera de plazo. La fecha comprometida de término es: 05-06-2023, y la fecha real de término es: 13-10-2023.



N° Identificador:	3
Acción:	Elaborar un Protocolo de implementación del Programa de Monitoreo del establecimiento y capacitación semestral del personal sobre el protocolo.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Actos Administrativos
Subcategoría:	General
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	-Protocolo de Implementación del Programa de Monitoreo del establecimiento creado e implementado mediante la capacitación del 100% personal comprometido. -Registro semestral de capacitación del 100% del personal comprometido.



Forma de Implementación:

Elaborar un Protocolo de implementación del Programa de Monitoreo del establecimiento, el cual será debidamente difundido mediante capacitaciones a todos los funcionarios de la planta de tratamiento de riles por parte de Licarayen Vargas, que establezca:

- Calendarización de los monitoreos y reportes.
- Obligación de reportar aun cuando no se haya ejecutado descarga en dicho período.
- Listado de parámetros comprometidos (Caudal, Cadmio, Zinc, DBO5, Plomo, Solidos Suspendidos, pH, t° y cobre).
- Frecuencia de monitoreo de cada parámetro, el que será consistente con lo indicado el RPM del establecimiento.
- Metodología de muestreo que corresponda y el tipo de muestra que establece la RPM para cada parámetro (puntual o compuesta). Máximos permitidos para cada parámetro (de acuerdo a DS 90 y RPM vigente).
- Máximo permitido de caudal.
- Procedimiento de remuestreo, que contemple los plazos de ejecución y reporte de los mismos.
- Plan de mantenimiento de las instalaciones del sistema de RILes (incluye limpiezas quincenales, utilizando bomba para trasvasijar el precipitado y disolver con el RIL crudo. Como método, se debe desocupar la parte líquida contenida en el estanque. Disponer estos RILES en otro estanque que esté disponible en el circuito de trabajo. La presencia de contenido sólido en el fondo del estanque, se remueve manualmente a un estanque que esté disponible, para posteriormente incorporar gradualmente al RIL crudo. Excepcionalmente, se dispondrá del sólido en IBC reutilizados, para disposición en Vertedero Industrial Autorizado).
- Responsabilidades y responsables del personal a cargo del manejo del sistema de RILes y reporte del Programa de Monitoreo.

Con posterioridad, se realizarán capacitaciones al personal de B&B encargado del manejo y reporte de Riles y del reporte del Programa de Monitoreo, a fin de instruir sobre la correcta implementación del protocolo de implementación del Programa de Monitoreo. En el plazo de 40 días contados desde la notificación de la Resolución de aprobación del PdC, se elaborará el protocolo de implementación, el cual será remitido a la SMA en el reporte de avance. Respecto a la capacitación semestral de los trabajadores en cumplimiento del protocolo, se levantará en cada ocasión de su realización, un registro de los asistentes a dichas



	capacitaciones. Dichos registros se remitirán a la SMA mediante reportes periódicos de avance respecto a esta medida.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizaron las capacitaciones programadas al 100% de los trabajadores de la Planta de Tratamiento.
Fecha Inicio Efectivo:	02-02-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Protocolo de Implementación del Programa de Monitoreo Mensual. Se adjunta Registro de Capacitación, fechado y firmado.
Medios de Verificación:	- Protocolo de Implementación de Programa de Monitoreo V01.pdf - REGISTRO DE ACTIVIDADES 2.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	4
Acción:	Limpieza quincenal -de manera alternada- de los estanques de descarga del sistema de tratamiento de riles.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Limpieza de estanques del sistema de tratamiento de Riles.



Forma de Implementación:	Limpieza quincenal -de manera alternada- de estanques de descarga del sistema de tratamiento de riles. Las labores de limpieza se realizarán conforme al instructivo de limpieza, cuyas especificaciones serán parte del Protocolo de implementación del Programa de Monitoreo del establecimiento que se incluye como parte de las acciones del presente PdC. La limpieza implica el retiro de los sólidos de cada estanque, para ser nuevamente incorporados al sistema de tratamiento. Excepcionalmente se dispondrán los sólidos en IBC reutilizados para disposición en Vertedero Industrial Autorizado.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza limpieza de los estanques N°4 y N° 5, en la forma que estén disponibles, idealmente alternados.
Fecha Inicio Efectivo:	20-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Reporte de avance desde el mes de julio a diciembre 2023.
Medios de Verificación:	- REPORTE AVANCE PdC A4.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	6
Acción:	Realización de muestra de agua de descarga en cámara de muestreo.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Monitoreo de efluentes
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024



Indicadores de Cumplimiento:	Realización de muestra de agua de descarga en cámara de muestreo para evidenciar presencia de lodo.
Forma de Implementación:	Se realizará, de forma mensual y por parte de ETFA (de forma complementaria al análisis de agua de descarga), una muestra y análisis de agua de descarga (color y sólidos suspendidos) en la cámara de muestreo. Lo anterior, con el objetivo de prevenir la descarga de lodo.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan registro fotográfico fechado y georreferenciado de muestra de agua en cámara de muestreo, en el período de julio a diciembre 2023. Se realizan muestra de agua de cámara de muestreo y análisis de laboratorio, en el período de julio a noviembre 2023.
Fecha Inicio Efectivo:	18-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Reporte de avance de fotografías fechadas y georreferenciadas, período julio a diciembre 2023. Se anexa Reporte de avance de Informe de Análisis, período julio a noviembre 2023.
Medios de Verificación:	- Informe Reporte Avance Fotografías PdC A6.pdf - Informe Reporte Avance Informes ETFAs PdC A6.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	Sí

ETFAS Utilizadas:

- Código: 047-01.
- Razón Social: Aquagestión S.A..
- Nombre Sucursal: Aquagestión S.A..
- Comuna: Aquagestión S.A..
- Región: Región de los Lagos.



Subárea/Producto	Actividad
Aguas residuales	Muestreo
Aguas residuales	Análisis

Acciones Alternativas

N° Identificador:	7
Acción:	En caso que, a raíz de la consulta de materia de la acción N°2, el Servicio de Evaluación Ambiental indique que la modificación propuesta debe ingresar al SEIA, elaboración y presentación del Proyecto ante el Servicio de Evaluación Ambiental y obtención de una RCA favorable asociada a las mejoras a implementar en la planta de tratamiento de riles.
Tipo de Acción:	Alternativa
Categoría:	Evaluación Ambiental
Subcategoría:	RCA
Fecha Inicio:	0 Días corridos desde la verificación del impedimento.
Fecha Término:	12 Meses desde la verificación del impedimento
Indicadores de Cumplimiento:	Presentación del proyecto en el SEIA y obtención de RCA favorable.
Forma de Implementación:	Elaboración, presentación y tramitación del proyecto en el SEIA, dando respuestas oportunas en los plazos establecidos por el SEA, para los ICSARAs con las consultas provenientes de los servicios con competencia ambiental. El objetivo del proyecto será implementar las mejoras asociadas a la planta de tratamiento de riles contenida en el informe diagnóstico de la acción N°1.
Acción Principal:	2.
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Esta acción está sujeta a la respuesta de la Carta de Pertinencia en curso en el Servicio de Evaluación Ambiental, estado "En análisis".
Fecha Inicio Efectivo:	08-06-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución



Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta registro de que Carta de Pertinencia se encuentra en estado "En análisis".
Medios de Verificación:	- SEA - Búsqueda de Pertinencia.pdf
Informes de Seguimiento:	
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 2

Deficiente manejo de los lodos producidos en el Proyecto, al constatarse que:

- no se cuenta con bomba de diafragma de respaldo para realizar mantenencias mecánicas o ante fallas de emergencia;
- no se mide la humedad del lodo, a fin de garantizar se ajuste a lo comprometido en su RCA;
- se mantienen los lodos en condición de intemperie, expuestos al ingreso de aguas lluvias sobre los maxisacos y al proceso de lixiviación subsiguiente, rehidratado por las aguas lluvias, y desprendiendo agua sobre la losa donde encuentran, y posteriormente, durante su transporte.

Acciones Principales

N° Identificador:	10
Acción:	Elaboración de instructivo de limpieza y mantención de la bomba de diafragma y capacitación del personal encargado de la limpieza y mantención de la bomba de diafragma, realizándose a los trabajadores una capacitación semestral respecto al mencionado instructivo.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	-Instructivo de limpieza y mantención de la bomba de diafragma, creado e implementado mediante la capacitación del 100% del personal comprometido. -Registro semestral de capacitación del 100% del personal comprometido.



Forma de Implementación:	Se implementará el instructivo a través de revisiones periódicas y calendarizadas de la bomba de diafragma y se realizarán capacitaciones al personal de B&B encargado de la limpieza y mantención de la bomba de diafragma con el fin de instruir sobre la correcta implementación del instructivo. Las capacitaciones serán realizadas por encargado de planta de tratamiento. La limpieza de la bomba de diafragma la debe realizar personal de la planta de tratamiento. El objetivo es desensamblarla del colector de descarga para acceder a las juntas tóricas del asiento de descarga, asientos de la válvula y bolas de la válvula. Mismo procedimiento se debe repetir respecto el colector de succión. A continuación se inspeccionan y limpian los diafragmas y se realizaran capacitaciones semestrales al personal. El instructivo de limpieza se elaborará dentro del plazo de un mes, contado desde la notificación de la resolución.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizaron capacitaciones de limpieza y mantención de la bomba de diafragma.
Fecha Inicio Efectivo:	31-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Instructivo de Limpieza de bomba de diafragma. Se adjunta Instructivo de Mantención de bomba de diafragma. Se adjunta Listado fechado y firmado de asistencia a la capacitación.
Medios de Verificación:	- IT-PPTT Bomba de diafragma Limpieza V2.pdf - IT-PPTT Bomba de diafragma mantención V1.pdf - Reporte avance Registro Capacitación.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



N° Identificador:	11
Acción:	Limpieza semanal y mantención calendarizada de la bomba de diafragma.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Limpieza y revisión de la bomba de diafragma conforme frecuencia comprometida.
Forma de Implementación:	Se designa personal encargado de la limpieza y mantención de la bomba de diafragma y se establece una limpieza semanal y mantención calendarizada según instructivo. Las labores de limpieza y mantención se realizarán conforme al instructivo de limpieza y mantención de la bomba de diafragma.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan limpieza y matención periódica de la bomba de diafragma.
Fecha Inicio Efectivo:	03-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta documento escaneado de Bitácora de Limpieza y Mantención de bomba de diafragma.
Medios de Verificación:	- Reporte Avance Limpieza y mantención A11.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



N° Identificador:	12
Acción:	Adquisición de equipo medidor de humedad del lodo, registro de medición de humedad y correcto sellado y acopio de maxisacos.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	VARIABLES OPERACIONALES
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-02-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Adquisición equipo para medir humedad del lodo, y capacitación del personal sobre el correcto sellado y acopio de maxisacos.
Forma de Implementación:	Adquisición de equipo para medir humedad del lodo a fin de caracterizar adecuadamente el lodo y garantizar que se ajuste a lo comprometido en la RCA. Asimismo, se capacitará al personal para asegurar el correcto sellado y acopio de maxisacos de forma tal de evitar emanación de percolados u olores. La medición de humedad de los lodos generados por la PTR se realizará al menos con la frecuencia conforme a la RCA, dejando constancia en un respectivo registro para tal efecto.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan registro de medición de humedad de lodos. Se mantiene el Instructivo de medidor de humedad.
Fecha Inicio Efectivo:	03-02-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Instructivo de Medidor de humedad. Se adjunta registro de medición de humedad año 2023. Se adjunta Listado fechado y firmado capacitación.
Medios de Verificación:	- IT-PPTT Medidor H%.pdf - Reporte avance Registro de medidor de humedad 2023.pdf - REGISTRO DE ACTIVIDADES A12.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023



¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No
---	----

N° Identificador:	13
Acción:	Instalar techumbre móvil con las características físicas adecuadas para resistir las condiciones propias de pluviosidad y viento presentes en la Unidad Fiscalizable.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Mejoras a instalaciones.
Fecha Inicio:	05-04-2023
Fecha Término:	30-10-2023
Indicadores de Cumplimiento:	Instalación techumbre móvil con las características físicas adecuadas para resistir las condiciones propias de pluviosidad y viento presentes en la Unidad Fiscalizable.
Forma de Implementación:	Instalar techumbre impermeable móvil (perfil cuadrado y zinc acanalado y en V) con el objetivo de resistir las condiciones propias de pluviosidad y vientos presentes en la Unidad Fiscalizable, para la protección de los maxisacos que se acopian temporalmente en el patio de maxisacos mientras se retiran a su lugar de disposición final, a fin de evitar su rehidratación y su sobreexposición debido a las condiciones climáticas de la zona. Dicha techumbre se instalará en el patio de acopio temporal de los maxisacos de tal manera que se eviten su rehidratación por la pluviosidad.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizó instalación de techumbre a sector de acopio de residuos, se evaluó la instalación de un techo fijo.
Fecha Inicio Efectivo:	05-04-2023
Fecha Término Efectivo:	06-10-2023
Estado Actual de la Acción:	Concluída
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Especificaciones de estructura de acopio de residuos. Se anexa Reporte de avance y final de la acción.



Medios de Verificación:	- ESPECIFICACIONES TECNICAS ACOPIO RESIDUOS.pdf - Reporte avance y final A13.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 3

Inadecuado manejo de los residuos orgánicos del Proyecto, al constatarse:

- La existencia de aproximadamente 4.000 maxisacos acopiados a la intemperie, sobre la losa y excediéndola en sectores;
- La disposición de choritos directamente sobre el camino de tránsito;
- El incumplimiento de la Resolución Sanitaria N°562 de 15.09.2003 del Servicio de Salud Aysén, respecto al tratamiento comprometido al residuo orgánico “chorito”.

Acciones Principales

N° Identificador:	14
Acción:	Realización de limpiezas del perímetro de losas de acopio de redes y residuos.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Limpieza de perímetro de losas de acopio de redes y residuos, realizada conforme a la frecuencia comprometida.
Forma de Implementación:	Se designa personal encargado de la limpieza perimetral de losas de acopio de redes y residuos. Las labores de limpieza se realizarán de forma quincenal, dando cumplimiento al Instructivo de Limpieza de Perimetrales.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza limpieza del perímetro de losas de acopio de redes y residuos.
Fecha Inicio Efectivo:	06-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución



Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Reporte de avance con registro de Bitácora y fotografías fechadas y georreferenciadas.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A14.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	16
Acción:	Elaboración de Instructivo de Limpieza de Perimetrales y capacitar semestralmente al personal sobre el mencionado instructivo
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Instructivo de limpieza de perimetrales, creado e implementado mediante la capacitación del 100% del personal comprometido. Registro semestral de capacitación del 100% del personal comprometido.



Forma de Implementación:	Se elaborará un Instructivo de Limpieza de Perimetrales, con el objetivo que las distintas losas y patios de acopio permanezcan en buen estado. Dicho protocolo establecerá, entre otras cosas, el marco normativo, procedimiento, calendarización y responsables y realización de capacitaciones al personal de B&B sobre Instructivo de Limpieza de Perimetrales. En concreto, comprende la inspección visual de forma semanal en las zonas comprometidas disponibles, (entendiendo que existe acopio de redes y no es posible verificar en toda el área); limpieza manual del área y/o uso de manipulador telescópico disponible, si se requiere. Las capacitaciones serán semestrales durante la vigencia del programa de cumplimiento y las realizará el encargado de la planta a todos los trabajadores asociados a las labores de acopio en losas. Por su parte, dentro de los 40 días contados desde la notificación de la resolución que aprueba el PdC se elaborará el mencionado instructivo.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se desarrolló Instructivo de Limpieza Perimetral. Se capacitó al personal del área.
Fecha Inicio Efectivo:	20-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Instructivo de Limpieza Perimetral. Se adjunta Certificado de Antigüedad de Idoneidad. Se adjunta Registro de actividad.
Medios de Verificación:	- Certificado Antigüedad Matias Rogel.pdf - IT-ACP Instructivo de limpieza perimetral.pdf - REGISTRO DE ACTIVIDADES A16.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	17
-------------------	----



Acción:	Retiro periódico de maxisacos con choritos del proyecto.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Control de ingreso/egreso de residuos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Retiro quincenal de los maxisacos con choritos del proyecto.
Forma de Implementación:	Se elaborará una calendarización de retiro de maxisacos con choritos del proyecto, para proceder a él de forma quincenal.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan retiros mensualmente de residuos orgánicos, se programa dependiendo de la disponibilidad del Servicio de Transporte. En el mes de julio y noviembre no hubo despacho, sin embargo se regularizó aumentando la frecuencia de despacho en los meses de agosto, septiembre y octubre a fin de no afectar el volumen acopiado.
Fecha Inicio Efectivo:	06-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte de avance, incluye calendario de despacho, fotografías georreferenciadas y Certificados SINADER del segundo semestre 2023.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A17.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 5

Inadecuado manejo y empleo de pintura antifouling, al constatarse el escurrimiento de esta a la gravilla ubicada al exterior del galpón de pintura de redes, y al constatarse que se disponen tambores y bins de pintura antifouling vacíos sobre la grava a la intemperie, los que mantienen restos de pintura, generándose un RESPEL no controlado.

Acciones Principales

N° Identificador:	19
Acción:	Elaborar procedimiento de impregnación, pintado y secado de redes y capacitar semestralmente al personal sobre el mencionado procedimiento.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	VARIABLES OPERACIONALES
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Procedimiento sobre impregnación, pintado y secado de redes creado e implementado mediante la capacitación del 100% del personal comprometido. Registro semestral de capacitaciones del 100% del personal comprometido.



Forma de Implementación:	Se elaborará un procedimiento sobre impregnación, pintado y secado de redes el que contendrá, entre otras cosas, procedimientos, encargados y responsables, el cual será debidamente difundido al personal. Las capacitaciones semestrales las realizará Edison Plancencia (jefe de taller) o quien lo reemplace en su cargo a todo el personal de la empresa y contratistas que trabajen en el área de impregnación y pintado. Con ello se evitará, por ejemplo, escurrimiento de pintura fuera de la zona de pintado, se determinará la altura entre la red y el suelo, a fin de evitar el contacto de las misma, pintada y controlar no se manche y disperse la pintura en contacto con el agua en otras áreas, sea en los zapatos, equipos móviles, etcétera. En el plazo de un mes contado desde la notificación de la resolución que apruebe el PdC se elaborará el procedimiento sobre impregnación, pintado y sacado de redes, remitiéndose copia a la SMA al momento de remitir los reportes de avance.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza capacitación con Protocolo de Impregnación de parte de Técnico.
Fecha Inicio Efectivo:	01-06-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Protocolo de Impregnación, Presentación, Acreditación Inspector y Registro de capacitación.
Medios de Verificación:	<ul style="list-style-type: none"> - Presentacion protocolo revisada.pdf - Protocolo de Impregnación 2023 revisado.pdf - Registro Capacitación 2° semestre 2023.jpg - Acreditacion Inspector SW.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	20
-------------------	----



Acción:	Elaboración de programa de retiro de bins de pintura vacíos.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Implementación de protocolos o procedimientos
Fecha Inicio:	05-02-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Elaboración de programa de retiro de bins de pintura vacíos. Registro de retiro de bins vacíos.
Forma de Implementación:	Elaboración de un programa de retiro de bins de pintura vacíos a través de terceros autorizados para una adecuada disposición, el que será ejecutado durante toda la vigencia del PdC conforme a la frecuencia señalada. El retiro incluirá la disposición final o la reutilización de dichos residuos por medio de terceros debidamente autorizados para dicho efecto, evitando el almacenamiento prolongado de los mismos dentro del predio del proyecto. Los bins limpios son temporalmente almacenados sobre estabilizado de gravilla y posteriormente, una vez que esté finalizada la bodega de RESPEL que se indica en la siguiente acción, el almacenamiento será en su interior.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan despachos para reutilización de parte de Proveedor para evitar el almacenamiento prolongado de los mismos.
Fecha Inicio Efectivo:	06-02-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte de Avance segundo semestre 2023, incluye Guías de despacho y fotografías fechas y georreferenciadas.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A20.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023



¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No
---	----

N° Identificador:	21
Acción:	Construcción de una bodega de Respel.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Infraestructura
Subcategoría:	Otros
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-09-2023
Indicadores de Cumplimiento:	Construcción de bodega de residuos peligrosos con un pretil de contención antiderrames cumpliendo con las especificaciones y proporciones estipuladas en el DS N°148.
Forma de Implementación:	Se construirá una bodega de residuos peligrosos para mejorar las condiciones de almacenamiento de dichos residuos al interior del proyecto. Dicha bodega implica la construcción de un área techada con piso radier de aproximadamente 100 m2, cumpliendo con las especificaciones y proporciones estipuladas en el DS N°148/2033 de Min. Salud Reglamento Sanitario sobre Manejo de Residuos Peligrosos.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza construcción de Bodega de RESPEL. Se realizan trámites de solicitud de Aprobación, está en trámite, se presenta impedimento.
Fecha Inicio Efectivo:	12-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Reporte avance con detalle de construcción, de área techada con piso de radier y cumpliendo las especificaciones de D.S. 148.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A21.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	Sí
Fecha Impedimento:	05-01-2024



Archivos Asociados al Impedimento	- Historial Solicitud Bodega Respel.pdf
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 6

Disposición de residuos industriales asimilables a domiciliarios generados por la empresa (cabos y restos de redes) y algunos provenientes de empresa salmonera (plásticos), en un sector de la planta, los cuales, no están siendo despachados a reciclaje o vertedero autorizado.

Acciones Principales

N° Identificador:	22
Acción:	Elaboración de programa de retiro y disposición de residuos.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Control de ingreso/egreso de residuos
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Retiro y disposición de residuos en lugares autorizados.
Forma de Implementación:	Elaboración de un programa de retiro y disposición de residuos, consistente en la separación de los residuos generados por el proyecto, con el objetivo de ser enviados a terceros autorizados para su disposición final, conforme a las periodicidades del retiro de residuos no peligrosos señalado para otras acciones.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza retiro programado de residuos con empresa de transporte contratada y realiza disposición respectiva.
Fecha Inicio Efectivo:	06-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Reporte de avance con Calendario de retiro, registros y Certificados SINADER
Medios de Verificación:	- Reporte avance A22.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No



Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 7

Inadecuado manejo de los Riles del proceso, constatándose:

- la generación de Riles en diversos puntos del taller de redes los cuales no se derivan completamente hacia la planta de tratamiento, generándose la disposición final en lugares no autorizados, principalmente por infiltración difusa alrededor de los radiere, y
- no existir un sistema de tratamiento primario que permita separar los sólidos mayores presentes en los Riles.

Acciones Principales

N° Identificador:	23
Acción:	Revisión semanal (de acuerdo a lo indicado en acción N°16) y reparación de estructuras de contención, los bordes antiderrame y canaletas de las losas de acopio de redes y residuos.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Infraestructura
Subcategoría:	Reparación de infraestructura
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Bordes antiderrames y canaletas de losas de acopio reparadas.
Forma de Implementación:	Revisión periódica (según frecuencia señalada) y reparación, cuando proceda, de las estructuras de contención, bordes antiderrame y canaletas de las losas de las distintas áreas del proyecto.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza revisión y reparación de estructuras de contención.
Fecha Inicio Efectivo:	03-01-2022
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte de avance segundo semestre 2023.



Medios de Verificación:	- REPORTE AVANCE PdC A23.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 8

Se constata la superación del caudal diario de descarga, en un total de 87 días durante el año 2019, y un total de 72 días, entre enero y agosto de 2020.

Acciones Principales

N° Identificador:	24
Acción:	No superar el caudal diario de descarga permitido en la RCA N°280/2009 (lo que se asegura con el plan de acciones propuesto para el cargo N°4).
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Control y mitigación
Subcategoría:	Tratamiento de efluentes
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	No superar el caudal diario de descarga permitido en la RCA N°280/2009.
Forma de Implementación:	No superar el caudal diario de descarga permitido en la RCA N°280/2009, considerando la pluviometría diaria, la que costa en el resumen de pluviometría mensual preparado por el departamento de hidrología de la Dirección General de Aguas, según datos estación pluviométrica Cisnes. Para el cumplimiento de dicho límite, se implementarán las acciones relativas al cargo N°4 del presente PdC.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza descarga con atención a no superar el caudal diario, sin embargo este punto está asociado a las mejoras de la Planta de Tratamiento que se encuentra con una Carta de Pertinencia "En análisis".
Fecha Inicio Efectivo:	05-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta copia de comprobantes de reporte que genera el RETC.



Medios de Verificación:	- Reporte avance A24.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	Sí

ETFAS Utilizadas:

- Código: 047-01.
- Razón Social: Aquagestión S.A..
- Nombre Sucursal: Aquagestión S.A..
- Comuna: Aquagestión S.A..
- Región: Región de los Lagos.

Subárea/Producto	Actividad
Aguas residuales	Muestreo
Aguas residuales	Análisis



Hecho 9

No mantener actualizado el Sistema de Seguimiento de RCA de la Superintendencia del Medio Ambiente, al no tener ingresada la información requerida por la Res. Ex. N° 574 de 02 de octubre de 2012, ni por la Res. Ex. N° 1610 de 20 de diciembre de 2018, para la RCA N° 265/2001.

Acciones Principales

N° Identificador:	29
Acción:	Capacitar semestralmente al personal responsable de medio ambiente de la empresa, respecto a la normativa y sistemas de reportes establecidos por la Superintendencia y la legislación ambiental.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Variables operacionales
Subcategoría:	Capacitación de personal
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	-Capacitar al personal encargado área de medio ambiente sobre la normativa y el uso de los sistemas de reportes establecidos por la Superintendencia y la legislación ambiental. -Registro semestral de las capacitaciones comprometidas.
Forma de Implementación:	Realización semestral de capacitaciones al personal de B&B encargado área de medio ambiente, a fin de instruir sobre la normativa y el uso de los sistemas de reportes establecidos por la Superintendencia y la legislación ambiental.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realiza capacitación respecto de la normativa y legislación ambiental.
Fecha Inicio Efectivo:	09-02-2023
Fecha Término Efectivo:	



Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Protocolo de implementación de programa de monitoreo mensual, Instructivo de reporte RPM y listado fechado y firmado.
Medios de Verificación:	<ul style="list-style-type: none"> - Instructivo Reporte del RPM.pdf - Protocolo de Implementación de Programa de Monitoreo V01.pdf - Registro actividades Protocolo de Impl. de Programa de Monitoreo MM.pdf - REGISTRO DE ACTIVIDADES A29.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No



Hecho 10

No reportar todos los parámetros de su programa de monitoreo.

El titular no reportó los siguientes parámetros de su RPM vigente durante los periodos que a continuación se indican y que se detallan en la Tabla N° 1 de la presente Resolución:

- a) Coliformes Fecales o Termotolerantes y Níquel, en el mes de marzo de 2019;
- b) pH, Temperatura y Zinc, en el mes de junio de 2019;
- c) Zinc, en el mes de julio de 2019; y
- d) Aceites y Grasas, Aluminio, Arsénico, Boro, Cianuro, Cloruros, Coliformes Fecales o Termotolerantes, Cromo Hexavalente, Floruro, Fósforo, Hidrocarburos Fijos, Hierro Disuelto, Índice Fenol, Manganeseo, Mercurio, Molibdeno, Níquel, Nitrógeno Total Kjeldahl, Pentaclorofenol, Poder Espumógeno, Selenio, Sulfato, Tetracloroetano, Tolueno, Triclorometano, y Xileno, en el mes de marzo de 2020.

Acciones Principales

N° Identificador:	30
Acción:	Reportar el Programa de Monitoreo durante la vigencia del Programa de Cumplimiento.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Monitoreo de efluentes
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Reporte del Programa de Monitoreo durante la vigencia del Programa de Cumplimiento, en frecuencia aprobada, respecto de todos los parámetros comprometidos.
Forma de Implementación:	Reporte del Programa de Monitoreo durante la vigencia del Programa de Cumplimiento, en la frecuencia comprometida, y respecto de todos los parámetros que corresponda, según el Programa de Monitoreo aprobado.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan reportes mensuales en plataforma RILES.



Fecha Inicio Efectivo:	09-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte de avance con comprobantes de reporte en RETC.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A30.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	Sí

ETFAS Utilizadas:

- Código: 047-01.
- Razón Social: Aquagestión S.A..
- Nombre Sucursal: Aquagestión S.A..
- Comuna: Aquagestión S.A..
- Región: Región de los Lagos.

Subárea/Producto	Actividad
Aguas residuales	Muestreo
Aguas residuales	Análisis



Hecho 11

Superar los límites máximos permitidos para los parámetros de su programa de monitoreo:

El establecimiento industrial presentó superación del límite máximo permitido por la Tabla N° 2 del artículo 1 numeral 4.2 del D.S. N° 90/2000, para los parámetros que indica la Tabla N° 2 del Anexo de esta Resolución, durante el mes de abril de 2020; no configurándose los supuestos señalados en el numeral 6.4.2 del D.S. N° 90/2000.

Acciones Principales

N° Identificador:	33
Acción:	No superar los límites máximos establecidos en la norma de emisión y Programa de Monitoreo correspondiente. Para el cumplimiento de dicho límite se implementarán las acciones relativas al cargo N°4 del presente PdC.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Control y mitigación
Subcategoría:	Tratamiento de efluentes
Fecha Inicio:	05-10-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	No superar los límites máximos establecidos en la norma de emisión y Programa de Monitoreo correspondiente.
Forma de Implementación:	No se superarán los límites máximos establecidos en la norma de emisión y Programa de Monitoreo. Para el cumplimiento de dicho límite se implementarán las acciones relativas al cargo N°4 del presente PdC.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	No superar los límites máximos establecidos en la norma de emisión.
Fecha Inicio Efectivo:	01-02-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se anexa Comprobantes de reporte que genera RETC.



Medios de Verificación:	- Reporte avance A33.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	Sí

ETFAS Utilizadas:

- Código: 047-01.
- Razón Social: Aquagestión S.A..
- Nombre Sucursal: Aquagestión S.A..
- Comuna: Aquagestión S.A..
- Región: Región de los Lagos.

Subárea/Producto	Actividad
Aguas residuales	Muestreo
Aguas residuales	Análisis

N° Identificador:	35
Acción:	Informar a la Superintendencia del Medio Ambiente, los reportes y medios de verificación que acrediten la ejecución de las acciones comprendidas en el PDC a través de sistemas digitales que la SMA disponga al efecto de implementar el SPDC.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Reporte de informes
Fecha Inicio:	05-01-2023
Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Comprobantes electrónicos generados por el sistema digital en el que se implemente el SPDC.



Forma de Implementación:	Dentro del plazo y según frecuencia establecida en la resolución que apruebe el PDC, se accederá al sistema que la SMA disponga al efecto para implementar el SPDC y se cargará el PDC y la información relativa al reporte inicial, los reportes de avance o el informe final de cumplimiento, según se corresponda con las acciones reportadas, así como los medios de verificación para acreditar el cumplimiento de las acciones comprometidas una vez ingresados los reportes y/o medios de verificación, se conservará el comprobante electrónico generado por el sistema digital en el que se implemente el SPDC.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se informa a la SMA, los reportes y medios de verificación que acreditan la ejecución de las acciones.
Fecha Inicio Efectivo:	19-01-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte para poder cumplir con el formato.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A35.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	No

N° Identificador:	36
Acción:	Realizar un monitoreo mensual adicional de los parámetros superados indicados en la formulación de cargos, durante la vigencia del programa de cumplimiento, los cuales serán reportados en la ventanilla única del RETC.
Tipo de Acción:	Por Ejecutar
Categoría:	Seguimiento
Subcategoría:	Monitoreo de efluentes
Fecha Inicio:	05-01-2023



Fecha Término:	05-04-2024
Indicadores de Cumplimiento:	Monitoreo mensual de los parámetros superados según lo señalado en la formulación de cargos.
Forma de Implementación:	Se realizará un monitoreo mensual adicional de los parámetros superados indicados en la formulación de cargos, durante la vigencia del programa de cumplimiento los cuales serán reportados por la ventanilla única (RETC). Si durante la vigencia del PdC no se efectuaren descargas, se solicitará a la SMA una ampliación de plazo que permita realizar a lo menos 3 monitoreos mensuales adicionales.
Acciones Alternativas:	
Estado del Reporte de la Acción:	Reportada
Estado de Avance Reportado:	Se realizan monitoreos adicionales mensuales de los parámetros indicados.
Fecha Inicio Efectivo:	20-02-2023
Fecha Término Efectivo:	
Estado Actual de la Acción:	En ejecución
Descripción Medios de Verificación:	Se adjunta Reporte de avance con comprobantes de Ventanilla Única y facturas de servicios.
Medios de Verificación:	- Reporte avance A36.pdf
Informes de Seguimiento:	
¿Se Reportó un Impedimento?:	No
Reportes Previos en los que se Reporta la Acción:	SPDC-2111-2023
¿El titular reportó para esta acción el uso de una ETFA u otro organismo similar?	Sí

ETFAS Utilizadas:

- Código: 047-01.
- Razón Social: Aquagestión S.A..
- Nombre Sucursal: Aquagestión S.A..
- Comuna: Aquagestión S.A..
- Región: Región de los Lagos.

Subárea/Producto	Actividad
Aguas residuales	Muestreo



Aguas residuales

Análisis



Fecha: 05-01-2024 22:04

El presente certificado únicamente da cuenta del reporte de información ingresada en el Sistema de Seguimiento del Programa de Cumplimiento.

