

## 5.2 Anexo 2: Formulario de solicitud de asistencia

### FORMULARIO DE SOLICITUD DE REUNIÓN PARA ASISTENCIA

Con fecha 19 de marzo de 2020 solicito reunión con el Sr (a) Fernanda Plaza Taucare instructor (a) en el procedimiento administrativo sancionatorio ROL N°D-022-2020

#### Datos del Solicitante:

Nombre: Iván Marinado Felipos

Empresa u organización: Melón S.A

Cargo: Gerente general

Proyecto, actividad o fuente: Planta Cemento Melón - La Calera

Dirección: Isidora Goyenechea 2800, piso 13, Las Condes, Santiago,

Teléfono: [REDACTED]

#### Asistentes a la reunión:

(Sólo podrán asistir máximo 3 personas de las indicadas en este formulario, una de las cuales deberá tener poder para representar a la empresa ante la SMA)

N°	Nombre	Cargo	RUT
1.	Iván Marinado Felipos	Gerente General	[REDACTED]
2.	Felipe López Arriaza	Gerente de Recursos Naturales y Medio Ambiente	[REDACTED]
3.	Juan Eduardo Johnson Vidal	Consultor externo	[REDACTED]
4.	Javier Vergara Fisher	Asesor legal externo	[REDACTED]
5.	María Fernanda Urrutia Helbig	Abogada interna	[REDACTED]

#### Motivo de la reunión:

(Debe indicar el detalle específico de los temas que se solicita tratar en la reunión)

Asistencia al cumplimiento en el marco del Proceso sanción D-020-2020

“La Superintendencia del medio Ambiente, previo análisis de los motivos de la solicitud, citará al interesado(a) comunicando oportunamente el día y hora de la reunión, la cual dependerá del número de solicitudes que se reciban. Sin perjuicio de lo anterior, en caso que los motivos indicados no justifiquen una reunión, será comunicado al solicitante indicando las razones.”

  
Firma Solicitante